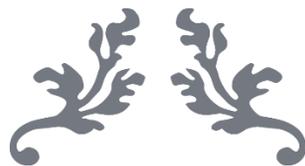


باسمه تعالی



سامانه جامع تجارت

راهنمای ثبت سفارش خودروی ایرانیان مقیم خارج از کشور

www.NTSW.ir



جمهوری اسلامی ایران
وزارت صنعت، معدن و تجارت

بهمن ماه - ۱۴۰۴

پشتیبانی سامانه جامع تجارت

فهرست مطالب

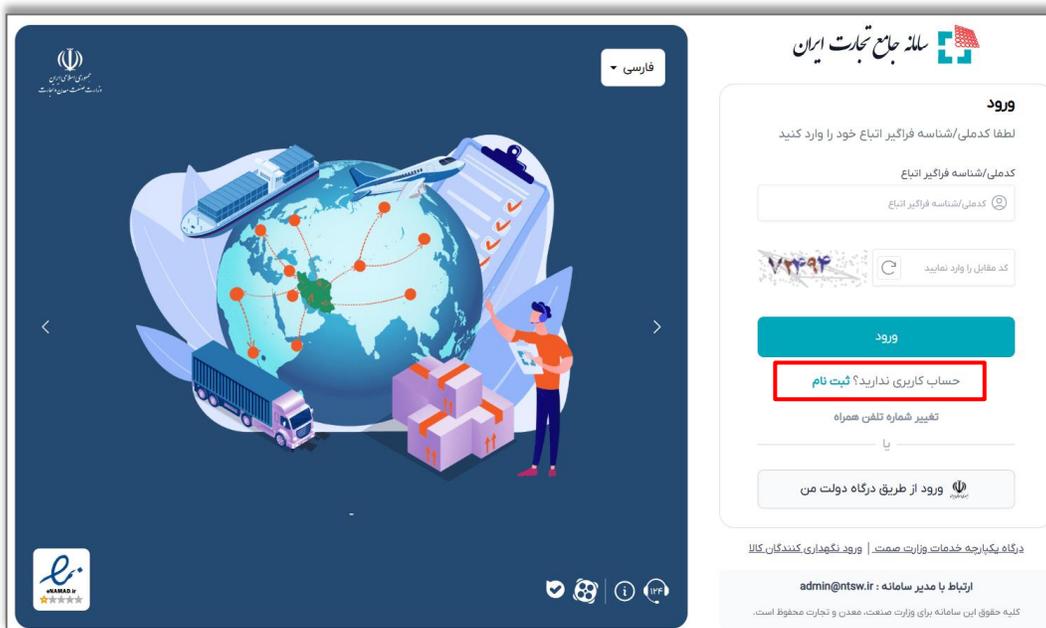
۳	۱- ثبت نام در سامانه جامع تجارت
۶	۱-۱ ورود به سامانه
۷	۱-۲ فراموشی رمز عبور
۸	۱-۳ فراموشی رمز عبور
۸	۱-۳-۱ تغییر از صفحه اصلی سامانه
۹	۱-۳-۲ تغییر از مدیریت حساب کاربری
۱۰	۱-۴ ثبت و پیگیری مشکل
۱۱	۱-۵ مدیریت حساب کاربری
۱۲	۱-۵-۱ به روز رسانی اطلاعات هویتی
۱۳	۱-۵-۲ تغییر آدرس
۱۳	۱-۵-۳ تغییر شماره تلفن همراه
۱۴	۱-۵-۴ تغییر تلفن ثابت و تصویر پرسنلی
۱۵	۱-۵-۵ تغییر کلمه عبور
۱۶	۱-۵-۶ فعال سازی یا غیر فعال سازی رمز دو عاملی
۱۶	۱-۶ اعطای نمایندگی
۱۷	سطح دسترسی
۲۰	۲- استعلام مجوز موردی واردات خودرو شخصی
۲۱	۳- دریافت شناسه کالای خودرو شخصی
۲۱	۳-۱ ثبت کالای جدید
۲۲	۳-۱-۱ انتخاب سرفصل
۲۳	۳-۱-۲ کدهای بین المللی
۲۴	۳-۱-۳ فیلدهای اجباری
۲۶	۳-۱-۴ فیلدهای اختیاری
۲۶	۳-۱-۵ انتخاب سرفصل

۲۷	۳-۱-۶ ثبت نهایی
۲۹	۳-۲ وضعیت درخواست
۳۰	۳-۳ استعلام اطلاعات خلاصه شناسه کالا از صفحه اصلی سامانه جامع تجارت
۳۰	۴- ثبت سفارش خودرو در سامانه جامع تجارت
۳۱	۴-۱ اطلاعات اصلی
۳۱	۴-۱-۱ اطلاعات پرونده
۳۱	۴-۱-۲ گمرکی و حمل و نقل
۳۲	۴-۱-۳ مالی و بانکی
۳۳	۴-۱-۴ کالاهای پرونده
۳۳	افزودن کالا
۳۴	۴-۱-۵ مستندات پرونده
۳۴	۴-۲ وضعیت جدید پرونده
۳۵	۴-۲-۱ وضعیت پیش نویس
۳۵	۴-۲-۲ وضعیت جدید
۳۶	۴-۳ استعلام ضوابط
۳۶	۴-۳-۱ رد پیش فاکتور
۳۷	۴-۴ وضعیت استعلام شده
۳۸	۴-۵ درخواست مجوز
۳۸	۴-۶ وضعیت منتظر مجوز
۳۹	۴-۷ رد درخواست مجوز
۳۹	۴-۸ تایید درخواست مجوز
۴۰	۴-۹ آماده ثبت سفارش
۴۰	۴-۱۰ آماده پرداخت کارمزد
۴۱	۴-۱۱ وضعیت ثبت سفارش

پیرو آیین‌نامه اجرایی شماره ۵۰۷۰۳/ت/۶۳۸۸۱ مورخ ۱۴۰۴/۰۳/۲۱ هیئت وزیران، امکان واردات خودروهای شخصی ایرانیان مقیم خارج از کشور فراهم شده است. در سند راهنمای پیشرو، فرایند گام‌به‌گام ثبت سفارش این خودروها در سامانه جامع تجارت را به‌صورت کامل بررسی خواهیم کرد.

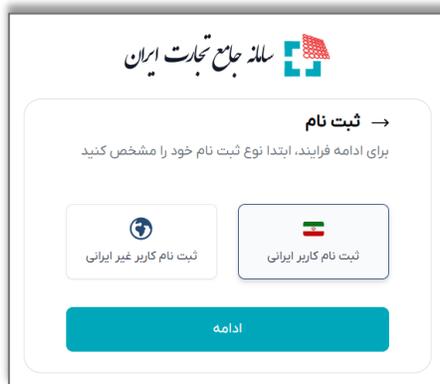
۱- ثبت‌نام در سامانه جامع تجارت

تمام کاربرانی که قصد فعالیت در سامانه جامع تجارت یا زیرسامانه‌های مربوط به آن را دارند باید اقدام به ثبت‌نام در این سامانه و مراحل نام‌نویسی را تکمیل کنند. اگر خارج از کشور هستید، امکان فعالیت در وبسایت را نخواهید داشت. برای این منظور باید IP شبکه خود را به IP ایران تغییر دهید تا دسترسی از راه دور ایمن به شبکه‌های داخلی همچون سامانه جامع تجارت برای شما فراهم شود. جهت ثبت‌نام در سامانه به **وبسایت سامانه جامع تجارت** مراجعه و گزینه «**ثبت‌نام**» را انتخاب کنید (تصویر ۱).



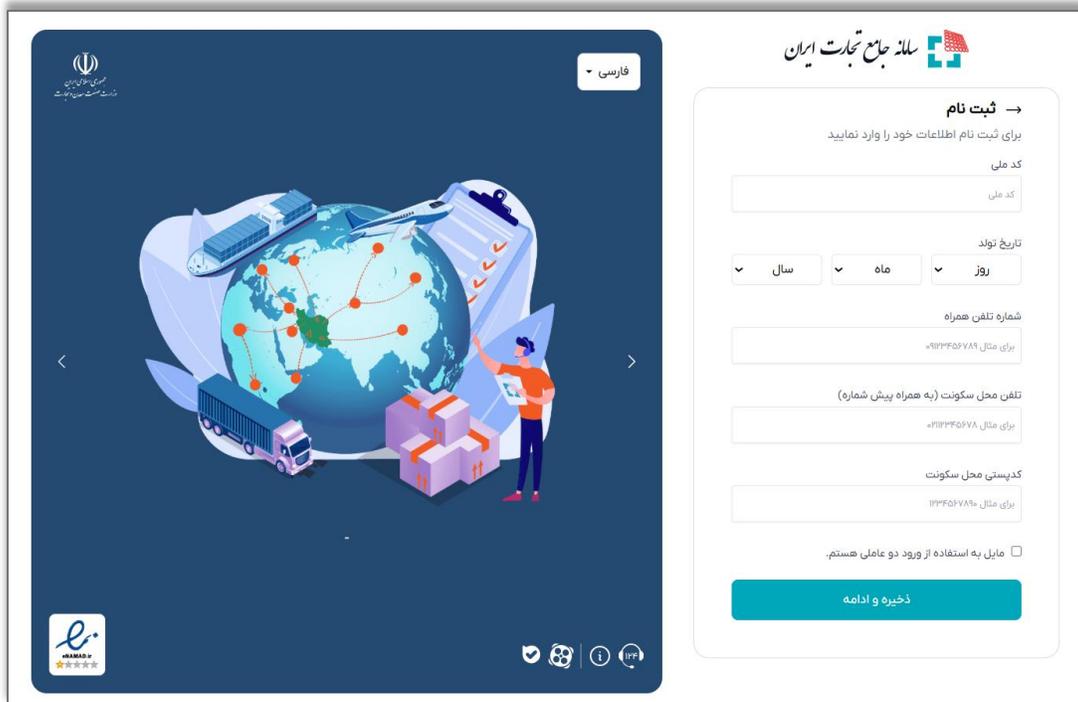
تصویر ۱

گزینه ثبت‌نام «**کاربر ایرانی**» را انتخاب کنید. (تصویر ۲).



تصویر ۲

اطلاعات درخواستی را وارد و گزینه «ذخیره و ادامه» را انتخاب کنید (تصویر ۳).



ثبت نام

برای ثبت نام اطلاعات خود را وارد نمایید

کد ملی

کد ملی

تاریخ تولد

سال ماه روز

شماره تلفن همراه

برای مثال ۹۱۳۳۴۵۶۷۸

تلفن محل سکونت (به همراه پیش شماره)

برای مثال ۰۲۱۳۳۴۵۶۷۸

کد پستی محل سکونت

برای مثال ۱۳۳۴۵۶۷۸۹۰

مایل به استفاده از ورود دو عاملی هستیم.

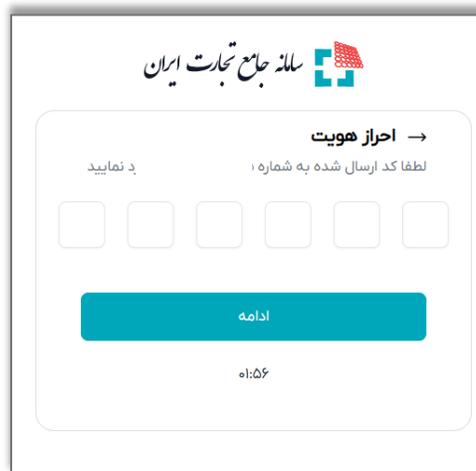
ذخیره و ادامه

تصویر ۳

نکته: در صورت فعال کردن گزینه «**مایل به استفاده از ورود دو عاملی هستیم**»، با هر بار ورود به وبسایت، یک پیامک چهاررقمی برای موبایل وارد شده ارسال می شود. لازم به ذکر است انتخاب نوع ورود با رمز دو عاملی ضروری نیست.

نکته: توجه داشته باشید که کد پستی ها و شماره تلفن های همراه بین المللی در این صفحه قابل استفاده نیست و فقط باید از کد پستی و شماره های ایرانی استفاده شود. شماره تلفن همراه استفاده شده در این بخش باید آنتن دهی لازم جهت دریافت پیام را داشته باشد.

کد ارسال شده به تلفن همراه خود را وارد کنید (تصویر ۴).



احراز هویت

لطفا کد ارسال شده به شماره ۱

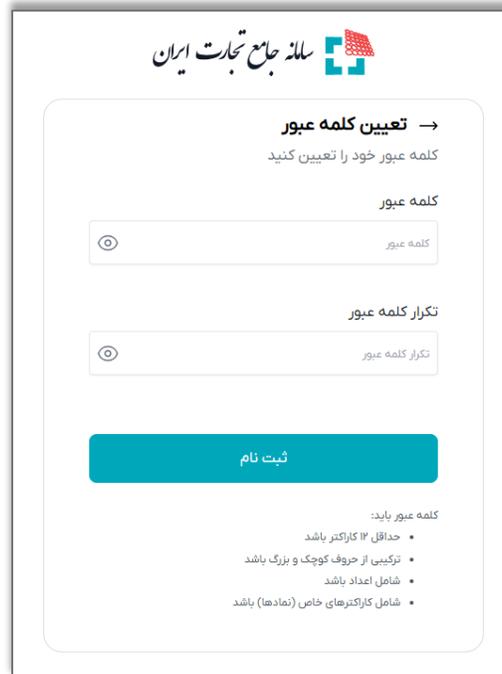
د نمایش

ادامه

۰۵۶

تصویر ۴

کلمه عبور باید حداقل ترکیب ۱۲ کاراکتر از حروف بزرگ و کوچک (انگلیسی)، کاراکترهای خاص (نمادها) و اعداد باشد (تصویر ۵).



سازمان جامع تجارت ایران

→ تعیین کلمه عبور
کلمه عبور خود را تعیین کنید

کلمه عبور

کلمه عبور

تکرار کلمه عبور

تکرار کلمه عبور

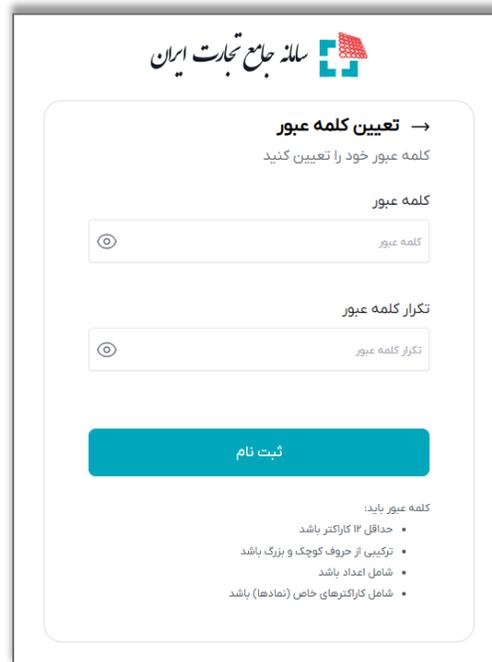
ثبت نام

کلمه عبور باید:

- حداقل ۱۲ کاراکتر باشد
- ترکیبی از حروف کوچک و بزرگ باشد
- شامل اعداد باشد
- شامل کاراکترهای خاص (نمادها) باشد

تصویر ۵

در پایان گزینه «ثبت نام» را انتخاب کنید (تصویر ۶).



سازمان جامع تجارت ایران

→ تعیین کلمه عبور
کلمه عبور خود را تعیین کنید

کلمه عبور

کلمه عبور

تکرار کلمه عبور

تکرار کلمه عبور

ثبت نام

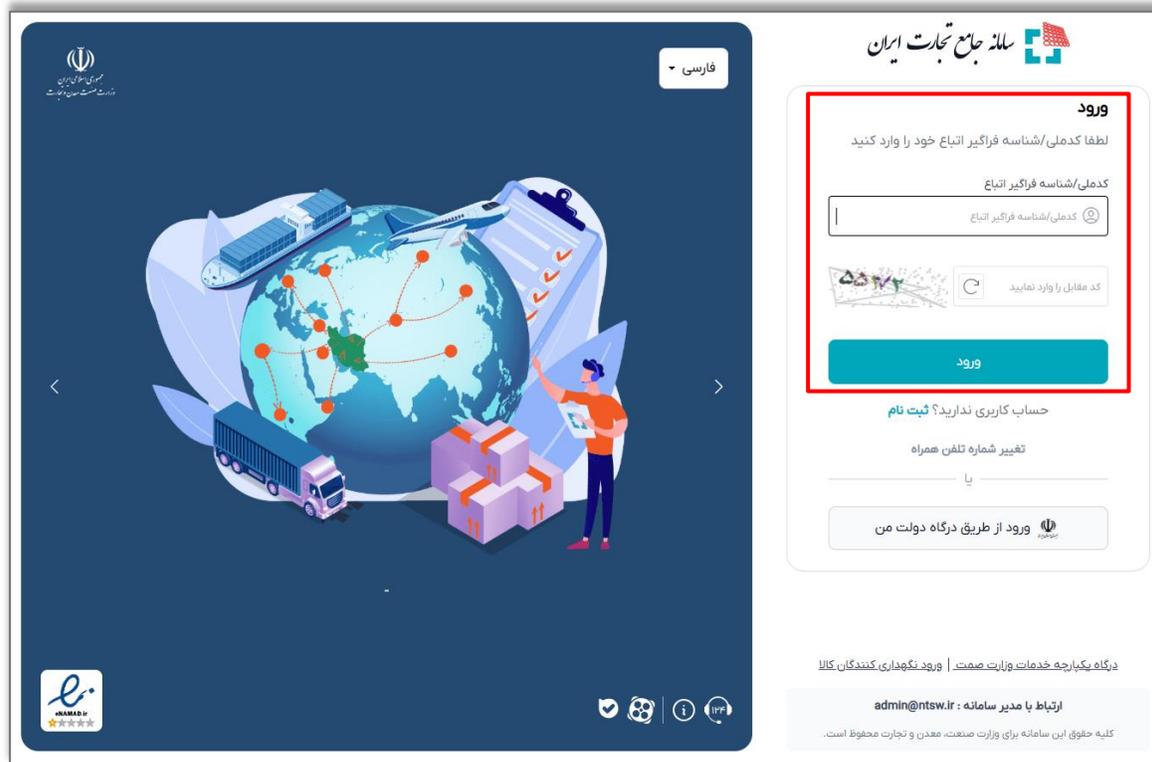
کلمه عبور باید:

- حداقل ۱۲ کاراکتر باشد
- ترکیبی از حروف کوچک و بزرگ باشد
- شامل اعداد باشد
- شامل کاراکترهای خاص (نمادها) باشد

تصویر ۶

۱-۱ ورود به سامانه

برای ورود به سامانه جامع تجارت باید از طریق صفحه اصلی سامانه اقدام نمایید. کد ملی و کد امنیتی را وارد و سپس گزینه «ورود» را انتخاب کنید (تصویر ۷).



فهرست کد ملی/شناسه فراگیر اتباع خود را وارد کنید

کد ملی/شناسه فراگیر اتباع

کد مقابل را وارد نمایید

ورود

حساب کاربری ندارید؟ ثبت نام

تغییر شماره تلفن همراه

یا

ورود از طریق درگاه دولت من

درگاه یکپارچه خدمات وزارت صمت | ورود نگهداری کنندگان کالا

ارتباط با مدیر سامانه: admin@ntsw.ir

کلیه حقوق این سامانه برای وزارت صنعت، معدن و تجارت محفوظ است.

تصویر ۷

کلمه عبور را وارد و گزینه «ورود» را انتخاب کنید. در صورت فعال سازی رمز دو عاملی، باید رمز چهاررقمی پیامک شده به شماره تماس را وارد کنید (تصویر ۸).



→ ورود

لطفا کلمه عبور خود را وارد نمایید

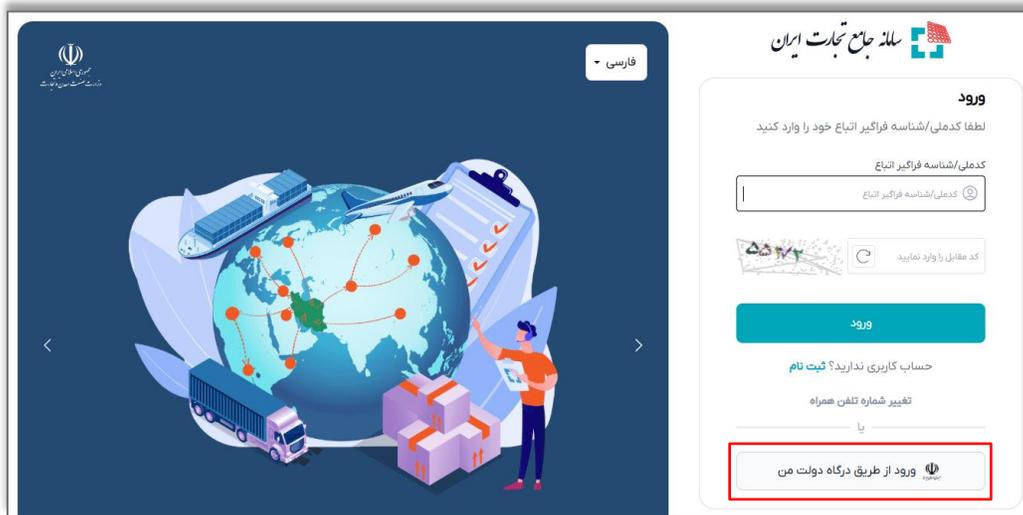
کلمه عبور

فراموشی کلمه عبور

ورود

تصویر ۸

امکان ورود به سامانه جامع تجارت از درگاه دولت من فراهم شده است. توجه داشته باشید که باید شماره تماس وارد شده با کد ملی شما مطابقت داشته باشد (تصویر ۹).



تصویر ۹

۱-۲ فراموشی رمز عبور

در صورت فراموشی رمز عبور باید در هنگام ورود به سامانه، گزینه «فراموشی کلمه عبور» را انتخاب کنید (تصویر ۱۰).



تصویر ۱۰

کد ارسال شده به شماره تماس خود را وارد و گزینه «تأیید» را انتخاب کنید (تصویر ۱۱). اگر به شماره تماس موردنظر دسترسی ندارید، از طریق گزینه «تغییر شماره تلفن همراه»، شماره تماس خود را مجدد وارد کنید (تصویر ۱۲).



تصویر ۱۲



تصویر ۱۱

به منظور امنیت بیشتر، محدودیتی در سامانه تعریف شده که بیش از یک کاربر امکان ورود به سایت را به صورت هم‌زمان نداشته باشد. در صورتی که شخص دیگری در حال فعالیت با حساب کاربری سامانه باشد پیام کاربران آنلاین نمایش داده می‌شود و اجازه ورود به سایت داده نمی‌شود (تصویر ۱۳).

در صورت نمایش این پیام، با انتخاب گزینه خروج می‌توانید آن شخص را از سیستم خارج کرده و وارد حساب کاربری شوید.



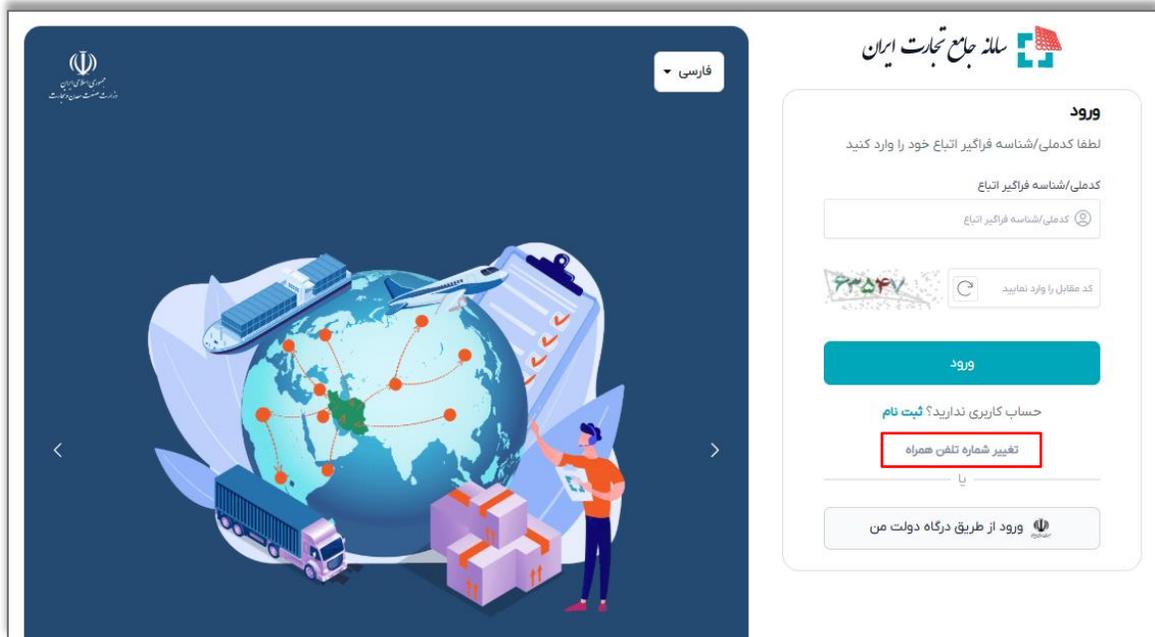
تصویر ۱۳

۳-۱ فراموشی رمز عبور

تغییر شماره تلفن کاربر در سامانه جامع تجارت از دو روش صورت می‌گیرد:

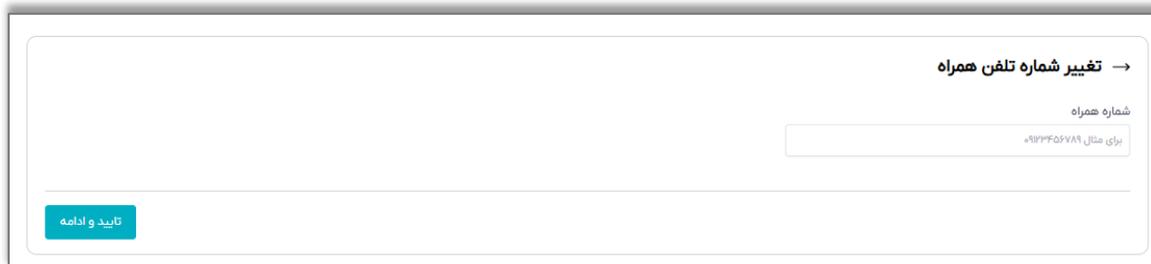
۳-۱-۱ تغییر از صفحه اصلی سامانه

قبل از ورود به وب‌سایت، گزینه «تغییر شماره تلفن همراه» را در صفحه اصلی انتخاب کنید. توجه داشته باشید که مالکیت شماره تلفن همراه باید با کد ملی مطابقت داشته باشد (تصویر ۱۴).



تصویر ۱۴

در صورتی که مالکیت تلفن همراه وارد شده با کد ملی مطابقت داشته باشد، کد تأیید برای شماره تماس جدید ارسال می‌شود. پس از وارد کردن کد ارسالی، شماره تماس جدید را وارد کنید (تصویر ۱۵).



تصویر ۱۵

۲-۳-۱ تغییر از مدیریت حساب کاربری

پس از مراجعه به بخش «مدیریت حساب کاربری»، گزینه «تغییر شماره تلفن همراه» را در انتهای صفحه انتخاب کنید. (تصویر ۱۶).



اطلاعات شخص حقیقی | سوابق فعالیت | اطلاعات شخص حقوقی

به روز رسانی تصویر 

تصویر کارت ملی هوشمند

نام پدر	نام خانوادگی	نام
TestiFatherName	testian	test
جنسیت	تاریخ تولد	کد ملی
مرد	۱۳۷۰/۰۵/۱۸	۱۲۳۴۵۶۷۸۹۰
شماره تلفن همراه	سری و سریال شناسنامه	شماره شناسنامه
۰۹۱۲۸۱۰۱۴۹	۶۹۱ ۱۸۹۲۴۶	۰

به روز رسانی اطلاعات هویتی

کد پستی محل سکونت	شماره تلفن ثابت	پست الکترونیک
۳۳۵۶۶۳۱۷۹	۰۲۱۳۳۶۵۹۸۶۵	test.jame@gmail.com

نشانی
 استان: تهران
 پستی: ۱۳۷۹

ورود با رمز دو عاملی

ثبت تغییرات | تغییر شماره تلفن همراه | تغییر کلمه عبور

تصویر ۱۶

در صورتی که مالکیت تلفن همراه وارد شده با کد ملی مطابقت داشته باشد، کد تأیید برای شماره تماس جدید ارسال می شود. پس از وارد کردن کد ارسالی، شماره تماس جدید را وارد کنید (تصویر ۱۷).

→ تغییر شماره تلفن همراه

شماره همراه

برای مثال: ۰۹۱۲۳۴۵۶۷۸۹

تایید و ادامه

تصویر ۱۷

۴-۱ ثبت و پیگیری مشکل

در صورت بروز خطا یا سؤال در هر قسمت از سامانه، می توانید پس از ورود به حساب کاربری خود از قسمت بالای صفحه، سمت چپ، گزینه «ثبت و پیگیری مشکل» را انتخاب و مشکل یا سؤال خود را تیکت کنید (تصویر ۱۸). توجه داشته باشید که سؤال یا خطا باید در گروه مربوطه تیکت شود، به عنوان مثال اگر در بخش تجارت داخلی مشکل دارید باید گروه را تجارت داخلی انتخاب کنید (تصویر ۱۹).



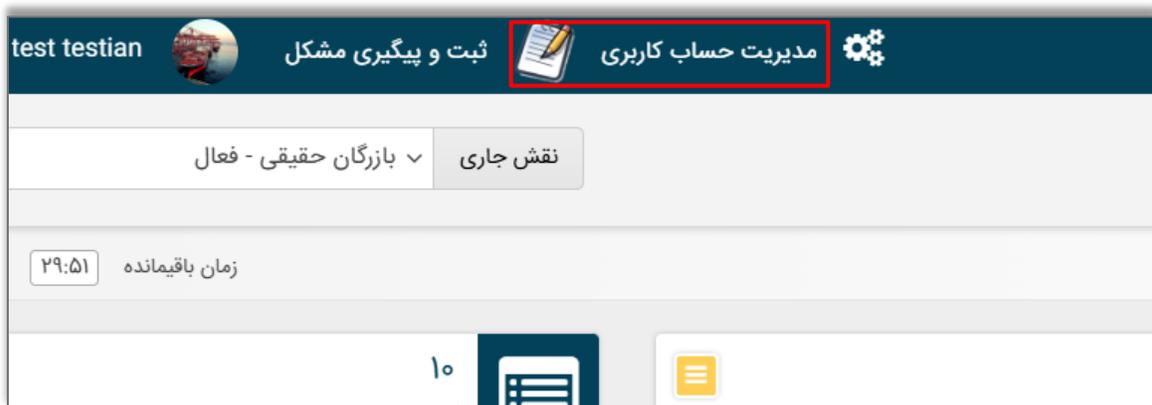
تصویر ۱۸



تصویر ۱۹

۵-۱ مدیریت حساب کاربری

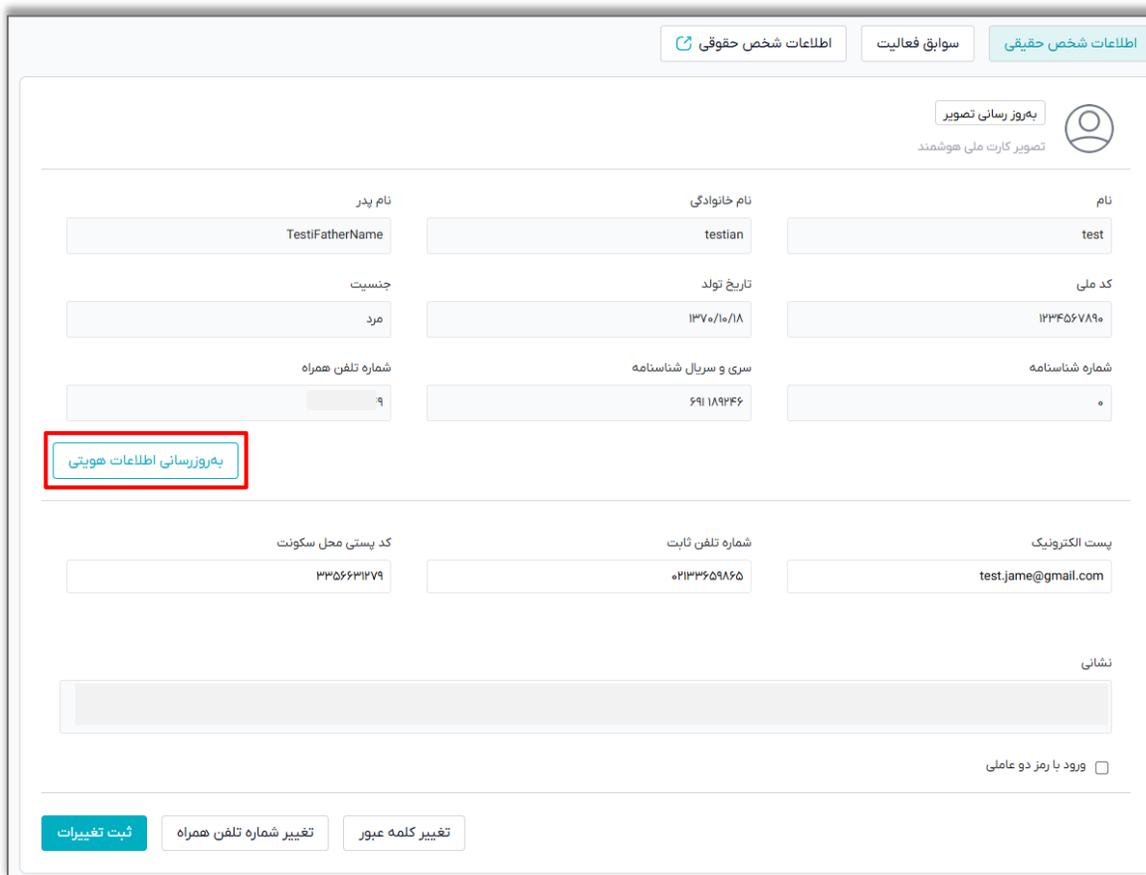
جهت مشاهده و ویرایش اطلاعات حساب کاربری، گزینه «مدیریت حساب کاربری» را پس از صفحه کاربری خود انتخاب کنید (تصویر ۲۰).



تصویر ۲۰

۱-۵-۱ بهروزرسانی اطلاعات هویتی

در صورتی که اطلاعات هویتی از قبیل نام، نام خانوادگی، نام پدر، شماره شناسنامه و تاریخ تولد در ثبت احوال تغییر کرده باشد، باید گزینه «بهروزرسانی اطلاعات هویتی» را از بخش «اطلاعات شخص حقیقی» انتخاب کرده تا اطلاعات طبق آخرین تغییرات بهروز شود (تصویر ۲۱).



نام	نام خانوادگی	نام پدر
test	testian	TestiFatherName
کد ملی	تاریخ تولد	جنسیت
۱۳۴۵۶۷۸۹۰	۱۳۷۰/۱۰/۱۸	مرد
شماره شناسنامه	سری و سریال شناسنامه	شماره تلفن همراه
۰	۶۹۱ ۱۸۹۳۴۶	۹
پست الکترونیک	شماره تلفن ثابت	کد پستی محل سکونت
test.jame@gmail.com	۰۲۱۳۳۶۵۹۸۶۵	۳۳۵۶۶۳۱۲۷۹
نشانی		
<input type="checkbox"/> ورود با رمز دو عاملی		
<input type="button" value="ثبت تغییرات"/> <input type="button" value="تغییر شماره تلفن همراه"/> <input type="button" value="تغییر کلمه عبور"/>		

تصویر ۲۱

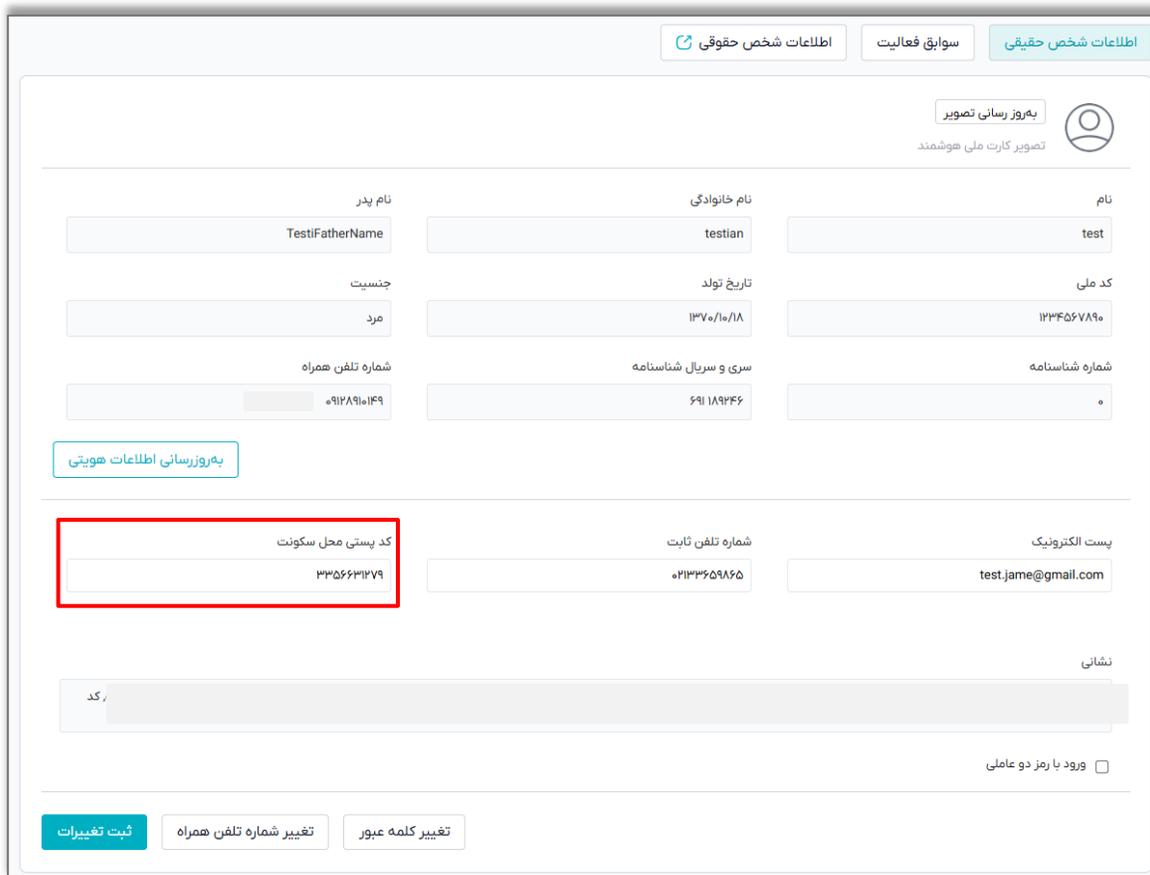
در صورتی که اطلاعات هویتی تغییر کرده باشد؛ اما با انتخاب بهروزرسانی اطلاعات هویتی با پیام «هیچ تغییری وجود ندارد» مواجه شدید، با تماس به واحد پشتیبانی و ارسال تصویر کارت ملی، مشکل توسط کارشناسان فنی بررسی و رفع شود. پس از رفع مشکل باید مجدداً بهروزرسانی اطلاعات هویتی را انتخاب کنید تا تغییرات اعمال شود (تصویر ۲۲).



تصویر ۲۲

۲-۵-۱ تغییر آدرس

برای ثبت تغییر آدرس، ابتدا باید کد پستی آدرس جدید را در فیلد «کد پستی محل سکونت» وارد کرده و سپس گزینه «ثبت تغییرات» را انتخاب کنید تا آدرسی که متعلق به آن کد پستی است در فیلد نشانی محل سکونت، جایگزین آدرس قبلی شود. (تصویر ۲۳).



The screenshot shows a user profile page with the following fields:

نام	نام خانوادگی	نام پدر
test	testian	TestiFatherName
کد ملی	تاریخ تولد	جنسیت
۱۳۳۴۵۶۷۸۹۰	۱۳۷۰/۱۰/۱۸	مرد
شماره شناسنامه	سری و سریال شناسنامه	شماره تلفن همراه
۰	۶۹۱ ۱۸۹۴۴۶	۰۹۱۲۸۹۰۱۴۹
پست الکترونیک	شماره تلفن ثابت	کد پستی محل سکونت
test.jame@gmail.com	۰۲۱۳۳۶۵۹۸۶۵	۳۳۵۶۶۳۱۲۷۹
نشانی	, کد	
ورود با رمز دو عاملی <input type="checkbox"/>		
<input type="button" value="ثبت تغییرات"/> <input type="button" value="تغییر شماره تلفن همراه"/> <input type="button" value="تغییر کلمه عبور"/>		

تصویر ۲۳

۳-۵-۱ تغییر شماره تلفن همراه

جهت تغییر شماره تماس، گزینه «تغییر شماره تلفن همراه» را از بخش «اطلاعات شخص حقیقی» انتخاب کنید. در صورتی که مالکیت تلفن همراه وارد شده با کد ملی مطابقت داشته باشد، کد تأیید برای شماره تماس جدید ارسال می‌شود. پس از وارد کردن کد ارسالی، شماره تماس جدید را وارد کنید (تصویر ۲۴).

اطلاعات شخص حقیقی
سوابق فعالیت
اطلاعات شخص حقوقی

بهر روز رسانی تصویر

تصویر کارت ملی هوشمند



نام پدر	نام خانوادگی	نام
TestiFatherName	testian	test
جنسیت	تاریخ تولد	کد ملی
مرد	۱۳۷۰/۱۰/۱۸	۱۳۳۴۵۶۷۸۹۰
شماره تلفن همراه	سری و سریال شناسنامه	شماره شناسنامه
۰۹۱۲۸۹۱۰۱۴۹	۶۹۱ ۱۸۹۴۶	۰

بهر روز رسانی اطلاعات هویتی

کد پستی محل سکونت	شماره تلفن ثابت	پست الکترونیک
۳۳۵۶۶۳۳۷۹	۰۲۱۳۳۶۵۹۸۶۵	test.jame@gmail.com

نشانی

ورود با رمز دو عاملی

ثبت تغییرات

تغییر شماره تلفن همراه

تغییر کلمه عبور

→ تغییر شماره تلفن همراه

شماره همراه

برای مثال ۰۹۱۳۳۴۵۶۷۸۹

تایید و ادامه

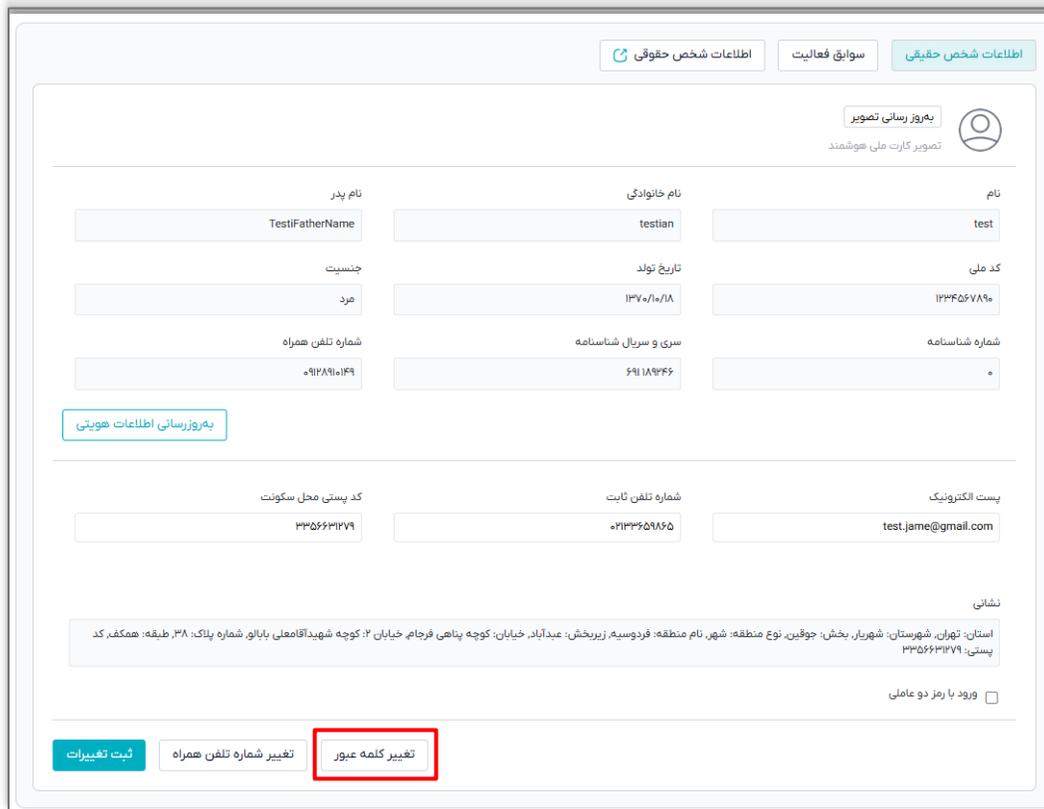
تصویر ۲۴

۴-۵-۱ تغییر تلفن ثابت و تصویر پرسنلی

تمام این مقادیر قابل ویرایش هستند و کافیست پس از وارد کردن مقدار جدید، گزینه «ثبت تغییرات» را انتخاب کنید.

۵-۵-۱ تغییر کلمه عبور

برای تغییر رمز عبور می‌توانید از بخش «اطلاعات شخص حقیقی» و با انتخاب گزینه «تغییر کلمه عبور» اقدام به تغییر رمز عبور کنید (تصویر ۲۵).



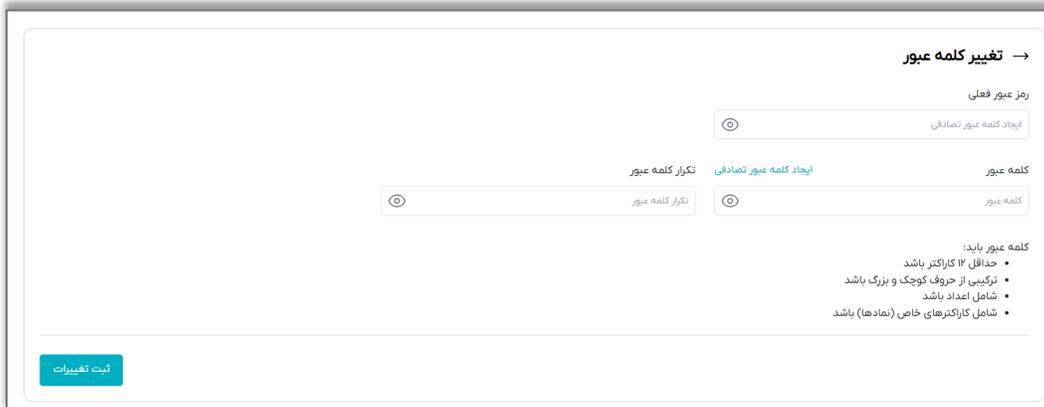
The screenshot shows a web form titled 'اطلاعات شخص حقیقی' (Personal Information). It contains several input fields for personal data. At the bottom of the form, there are three buttons: 'ثبت تغییرات' (Save Changes), 'تغییر شماره تلفن همراه' (Change Mobile Number), and 'تغییر کلمه عبور' (Change Password), with the last one highlighted by a red box.

نام	نام خانوادگی	نام پدر
test	testian	TestFatherName
کد ملی	تاریخ تولد	جنسیت
۱۳۴۶۷۸۹۰	۱۳۷۰/۱۰/۱۸	مرد
شماره شناسنامه	سری و سریال شناسنامه	شماره تلفن همراه
.	۶۹۱ ۱۸۹۴۶۶	۰۹۱۲۸۹۱۰۱۴۹
پست الکترونیک	شماره تلفن ثابت	کد پستی محل سکونت
test.jame@gmail.com	۰۲۱۳۳۶۵۹۸۶۵	۳۳۵۶۶۳۱۲۷۹

نشانی
استان: تهران، شهرستان: شهریار، بخش: جوقین، نوع منطقه: شهر، نام منطقه: فردوسی، زیربخش: عبدالآباد، خیابان: کوچه پناهی فرجام خیابان ۲، کوچه شهید اقامعلی بابایو، شماره پلاک: ۳۸، طبقه: همکف، کد پستی: ۳۳۵۶۶۳۱۲۷۹

ورود با رمز دو عاملی

تغییر کلمه عبور



The screenshot shows the 'تغییر کلمه عبور' (Change Password) form. It has three input fields for 'رمز عبور فعلی' (Current Password), 'ایجاد کلمه عبور تصادفی' (Generate Random Password), and 'کلمه عبور' (New Password). Below the fields are instructions for creating a strong password.

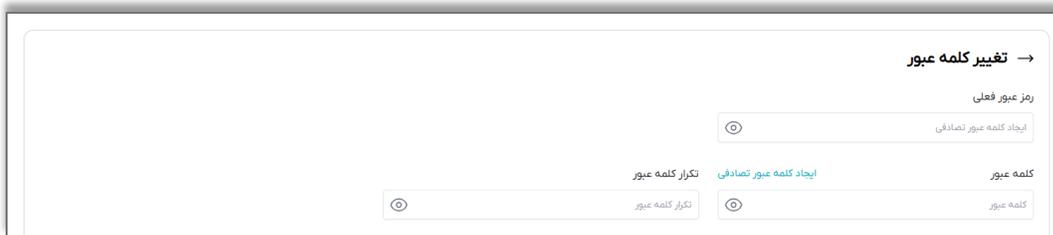
کلمه عبور باید:

- حداقل ۱۲ کاراکتر باشد
- ترکیبی از حروف کوچک و بزرگ باشد
- شامل اعداد باشد
- شامل کاراکترهای خاص (نمادها) باشد

ثبت تغییرات

تصویر ۲۵

نکته: جهت امنیت بیشتر و تعریف کلمه عبور پیچیده‌تر، می‌توانید از «ایجاد کلمه عبور تصادفی» استفاده کنید.



۶-۵-۱ فعال سازی یا غیرفعال سازی رمز دو عاملی

این قابلیت به منظور بالا بردن امنیت کاربران پیش بینی و طراحی شده است. با فعال کردن رمز دو عاملی، برای هر بار ورود به سایت کد چهاررقمی برای موبایل شخص ارسال می شود که فقط با وارد کردن آن کد اجازه ورود به سایت به کاربر داده می شود. این قابلیت به صورت اختیاری طراحی شده و می توانید آن را فعال یا غیرفعال کنید (تصویر ۲۶).

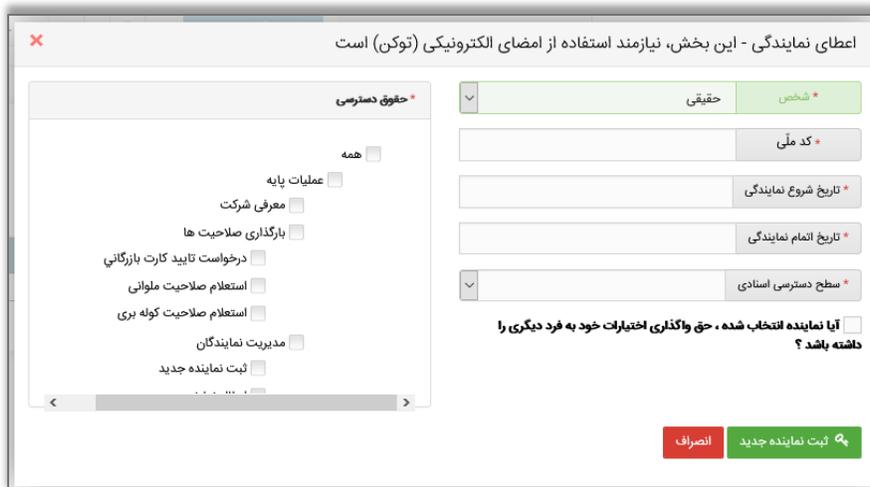


تصویر ۲۶

۶-۱ اعطای نمایندگی

در صورتی که قصد دارید انجام امور تجاری خود را به شخص دیگری مانند کارمند، پیمانکار، ترخیص کار و ... واگذار کنید می توانید از طریق اعطای نمایندگی به شخص (حقیقی، حقوقی) مورد نظر بر اساس نیاز دسترسی مورد نظر را اعطا کنید. اعطای نمایندگی با تمامی نقش ها (پایه، بازرگان، تاجر و...) امکان پذیر می باشد. جهت انجام امور عملیات تجاری، ارزی و شناسه کالا باید با نقش بازرگان و جهت انجام امور تجارت داخلی باید با نقش تاجر، نمایندگی مورد نظر را اعطا کنید. برای اعطای نمایندگی، ابتدا با نقش مورد نظر خود وارد حساب کاربری شده و از منوی سمت راست، بخش «عملیات پایه»، قسمت «مدیریت نمایندگان»، گزینه «نماینده جدید» را انتخاب و اطلاعات فرم مربوطه را تکمیل کنید (تصویر ۲۷).





تصویر ۲۷

فرایند اعطای نمایندگی نیازمند دریافت و فعال سازی امضای الکترونیکی (توکن) است. همچنین نماینده (حقیقی، حقوقی) الزاماً باید در سامانه جامع تجارت ثبت نام انجام داده باشد. تاریخ شروع نمایندگی نمی تواند قبل از تاریخ روز باشد، اما می شود تاریخی بعدتر از تاریخ روز انتخاب کرد؛ ولی دقت شود که نماینده از روزی که نمایندگی شروع می شود می تواند با نقش نمایندگی خود فعالیت کند. اگر اعطای نمایندگی با نقش بازرگان داده شود باید تاریخ اتمام نماینده کم تر از تاریخ انقضای کارت بازرگانی باشد.

نکته: برای کسب اطلاعات بیشتر در خصوص نحوه دریافت امضا الکترونیکی (توکن)، به بخش مستندات عمومی سامانه جامع تجارت و سند آموزشی «[راهنمای دریافت امضای الکترونیکی](#)» مراجعه کنید.

سطح دسترسی

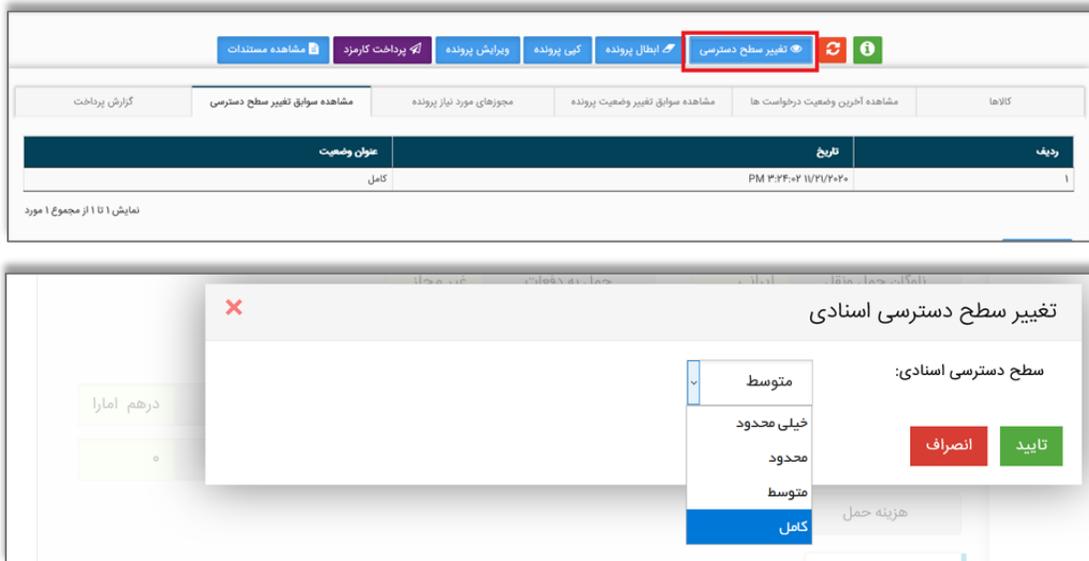
سطح دسترسی شامل ۴ گزینه خیلی محدود، محدود، متوسط و کامل می باشد که در پرونده های ثبت سفارش کاربرد دارد (تصویر ۲۸).



تصویر ۲۸

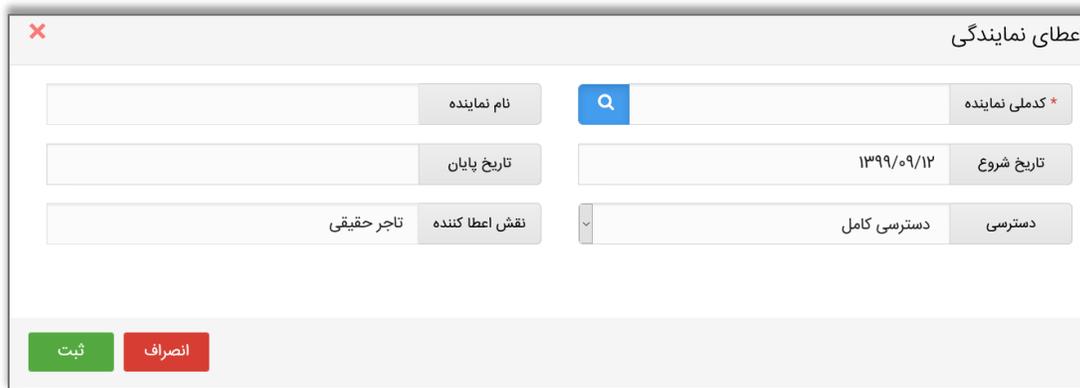
برای هر پرونده می توان سطح دسترسی مشخصی تعیین کرد که به طور پیش فرض کامل ثبت شده است. سطح دسترسی اسنادی، این امکان را برای شما به وجود می آورد که با تعیین سطح دسترسی، لیست پرونده های قابل مشاهده برای نماینده خود را محدود کنید، چراکه هر پرونده دارای یک سطح دسترسی است و کاربر برای ایجاد محدودیت در نمایش پرونده ها به برخی از نمایندگان خود، می تواند سطح دسترسی پرونده های مختلف را تغییر دهد.

برای تغییر سطح دسترسی به منوی «مشاهده سوابق تغییر سطح دسترسی» مراجعه و گزینه «تغییر سطح دسترسی» را انتخاب کنید (تصویر ۲۹).



تصویر ۲۹

در صورتی که قصد دارید با نقش تاجر اعطای نمایندگی انجام دهید، می‌توانید دسترسی کامل یا محدود را انتخاب کنید، در صورتی که دسترسی محدود انتخاب شود باید تیک قسمت موردنظر را فعال کنید (تصویر ۳۰).



ردیف	عملیات	مجاز
۱	مشاهده موجودی کالا	<input type="checkbox"/>
۲	مدیریت واحدهای انبار	<input type="checkbox"/>
۳	اظهار ورود کالا	<input type="checkbox"/>
۴	مدیریت اسناد حمل داخلی	<input type="checkbox"/>
۵	انتقال مالکیت و مکان (فروش)	<input type="checkbox"/>

نمایش ۱ تا ۱۱ از مجموع ۱۱ مورد

تصویر ۳۰

پس از اعطای نمایندگی، شخص نماینده باید با نقش پایه وارد حساب کاربری شود و از قسمت «عملیات پایه»، «مدیریت پیشنهادهای نمایندگی» نماینده موردنظر را تأیید یا رد نماید، در صورت تأیید، نقش نمایندگی برای نماینده ایجاد می‌شود (تصویر ۳۱).

ردیف	اعطا کننده	نوع نمایندگی	تاریخ شروع	تاریخ پایان	حق تفویض اختیار	وضعیت	سطح دسترسی	دسترسی ها
۱	کاربر تستی	نمایندگی حقیقی	۱۴۰۰/۰۳/۲۵	۱۴۰۱/۰۹/۳۰	ندارد	فعال	کامل	دسترسی ها

تصویر ۳۱

۲- استعلام مجوز موردی واردات خودرو شخصی

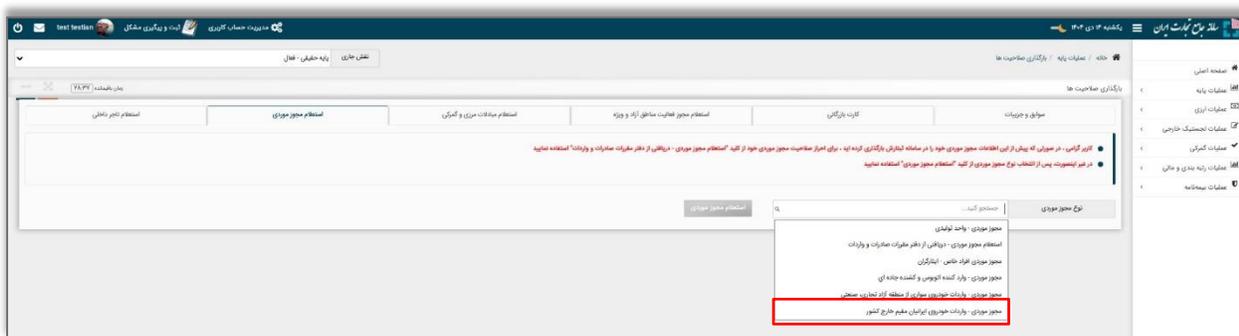
برای استعلام مجوز موردی واردات خودرو شخصی، ابتدا باید به سامانه میخک (متعلق به وزارت امور خارجه) به آدرس mikhak.mfa.gov.ir مراجعه و از طریق منوی مربوطه اقدام به درج مشخصات خودرو نمایید. سپس در صورت تأیید درخواست آنلاین در آن سامانه و در صورت نیاز، به همراه مدارک لازم به سفارتخانه و یا کنسولگری ایران در کشور مبدأ مراجعه کنید.

در این مرحله توجه داشته باشید که

- برای اثبات مالکیت وسیله نقلیه، خودرو باید پیش از تاریخ ۱۴۰۴/۰۹/۱۲ خریداری شده باشد.
- مدل خودرو و برند آن باید در فهرست اعلامی وزارت صمت قرار داشته باشد.

پس از ثبت درخواست در سفارتخانه و یا کنسولگری و در صورت تأیید آن، اطلاعات از سامانه میخک به سامانه جامع تجارت به صورت سیستمی ارسال می شود.

در ادامه، با نقش «پایه حقیقی» در سامانه جامع تجارت وارد حساب کاربری شوید. از بخش عملیات پایه، بخش «بارگذاری صلاحیت‌ها» را باز کنید و از سربرگ «استعلام مجوز موردی»، نوع استعلام مجوز موردی را «مجوز موردی واردات خودروی ایرانیان مقیم خارج کشور» را انتخاب و گزینه «استعلام مجوز موردی» را انتخاب کنید (تصویر ۳۲).



تصویر ۳۲

اگر فرایندهای ثبت خودرو در سامانه میخک به صورت کامل انجام بگیرد و تأیید آن به سامانه جامع تجارت ارسال شده باشد، استعلام مجوز موردی واردات خودرو ایرانیان مقیم خارج کشور با موفقیت انجام می شود.

۳- دریافت شناسه کالای خودرو شخصی

جهت ثبت سفارش واردات خودروی ایرانیان مقیم خارج کشور، ابتدا لازم است برای خودرویی که در سامانه میخک تأیید شده است، یک شناسه کالا یافت شود. نحوه جستجوی شناسه کالا در پایین توضیح داده شده است؛ اما، در صورتی که شناسه کالایی که دقیقاً با مشخصات خودروی مدنظر مطابق باشد پیش از این تعریف نشده باشد و یافت نشود، لازم است یک شناسه کالای جدید ثبت شود.

توجه داشته باشید که شناسه کالا برای هر کالای وارداتی، به‌ازای هر شخص حقیقی یا حقوقی صادر نمی‌شود. این شناسه مختص به کالا است و هر کالای وارداتی دارای شناسنامه مشخص، **فقط یک بار** شناسه کالا دریافت می‌کند و در صورت یکسان بودن اطلاعات شناسنامه کالا، سایر بازرگانان می‌توانند از همان شناسه کالای ثبت شده جهت استفاده در ثبت سفارش واردات استفاده کنند.

نکته: برای جستجوی شناسه کالاهای وارداتی، از منوی عملیات شناسه کالا، گزینه «**جستجوی کالا**» را انتخاب کنید. جستجوی کالا می‌تواند به‌صورت تخصصی و در تب‌های جداگانه بر اساس شناسه‌های بین‌المللی کالا، شرح کالا، شناسه داخلی کالا، تناظرات بین‌المللی و برخی موارد دیگر انجام گیرد (تصویر ۳۳).



شناسه بین‌المللی کالا	شرح کالا	شناسه داخلی کالا	سرصل	شناسه بین‌المللی کالا	عنوان شناسه بین‌المللی	شناسه تکمیلی کالا	کتابک
۳۹۰۸۰۰۰۷۰۵۵۶۳	کابل‌افشان، کنترل و فرمان، سیم و کابل ستاره یزد، ۴*۱۰ (NYSLCY) مدل، سازنده سیم و کابل ستاره یزد، ایران، ۴KV ولتاژ نامی، ۴.۱، جنس هادی مس، تعداد هادی ۴ هادی، PVC جنس روکش، بسته بندی قرقره ای		کابل برق				کتابک

تصویر ۳۳

۳-۱ ثبت کالای جدید

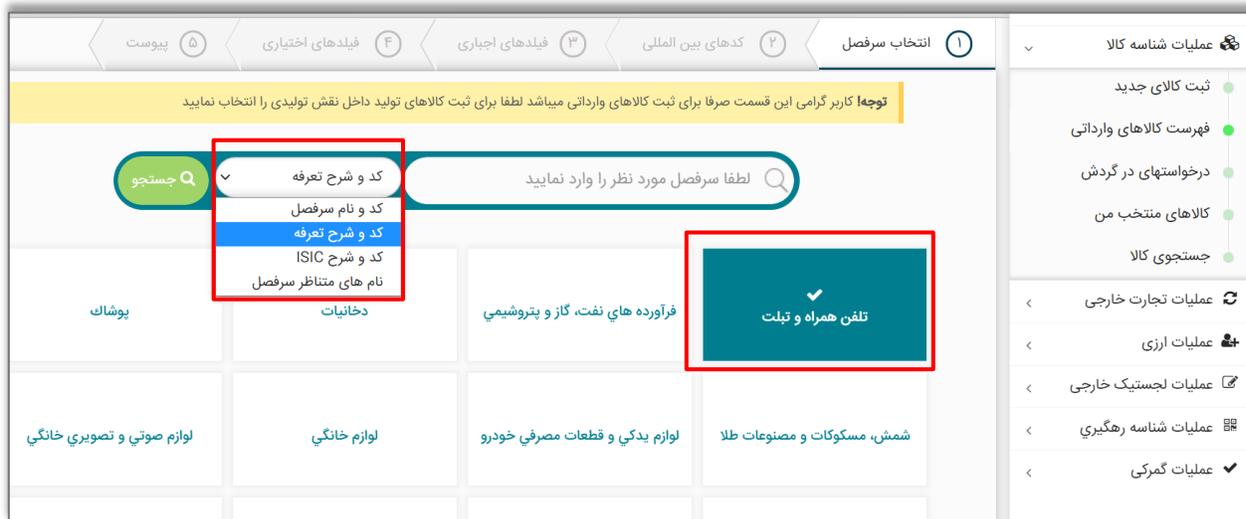
جهت اخذ شناسه کالا وارداتی، از منوی «عملیات شناسه کالا»، گزینه «**ثبت کالای جدید**» را انتخاب کنید. (تصویر ۳۴)



تصویر ۳۴

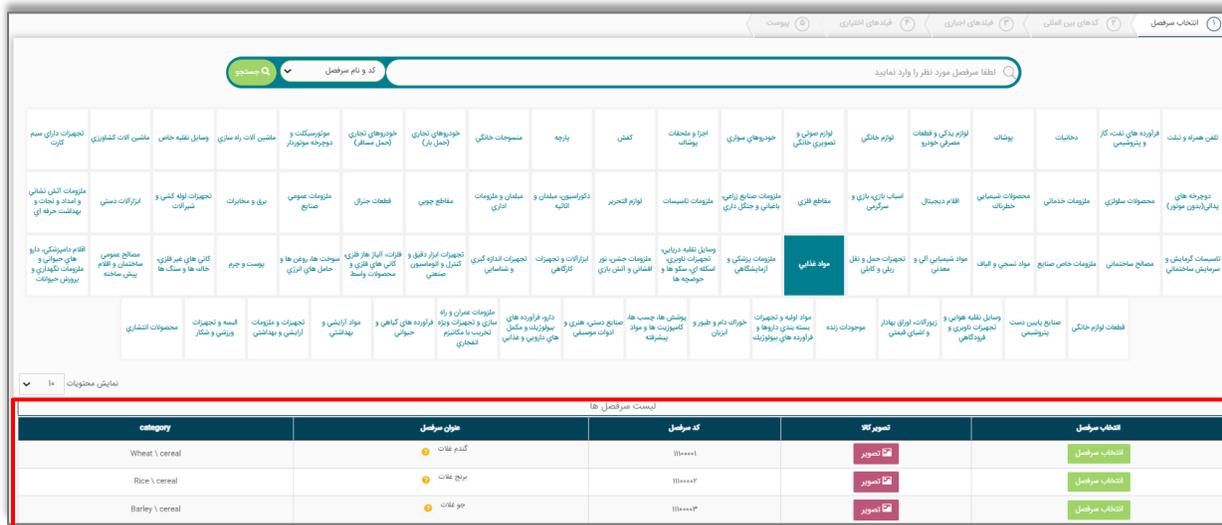
۱-۱-۳ انتخاب سرفصل

با انتخاب گزینه ثبت کالای وارداتی در منوی سمت راست، صفحه‌ای نمایش داده می‌شود که در آن گروه‌های کالایی مختلف وجود دارد. در این بخش می‌توانید بر اساس کد و نام سرفصل، نام‌های متناظر سرفصل، کد و شرح تعرفه، کد و شرح ISIC سرفصل کالایی مدنظر را جستجو و مشاهده کنید. حالت پیش فرض جستجو بر اساس کد و نام سرفصل است (تصویر ۳۵).



تصویر ۳۵

همچنین می‌توانید با انتخاب گروه کالایی، سرفصل را از انتهای صفحه جستجو کنید (تصویر ۳۶).



تصویر ۳۶

۲-۱-۳ کدهای بین‌المللی

در سربرگ انتخاب کدهای بین‌المللی اگر کالا الزام به دریافت GTIN، VIN یا سایر شناسه‌های معتبر بین‌المللی داشته باشد، باید نوع شناسه بین‌المللی را از لیست انتخاب و مقدار شناسه را تکمیل کنید در غیر این صورت گزینه «فاقد شناسه» را انتخاب نمایید (تصویر ۳۷).

نکته: در صورتی که از سوی کارگروه تخصصی هر گروه کالایی، الزام درج سایر کدهای تخصیص یافته به کالا برقرار شود، کاربر ملزم به وارد کردن آن شناسه در این مرحله از ثبت اطلاعات کالا می‌شود.



تصویر ۳۷

نکته: توجه داشته باشید در صورت وجود و نصب شناسه بین‌المللی بر روی محصول، با تکمیل شناسنامه در سامانه شناسه کالا، شناسه بین‌المللی متناظر شناسه کالا پذیرفته شده و دیگر الزامی به نصب شناسه صادرشده توسط سامانه شناسه کالا بر روی محصول موردنظر نیست. با این حال می‌توانید به صورت رایگان اقدام به اخذ شناسه کالا و نصب بارکد آن بر روی محصولات تولیدی یا وارداتی خود نمایید و در اکثر کالاها الزامی به استفاده از شناسه بین‌المللی وجود ندارد.

در مرحله دوم از فرم کدهای بین‌المللی، شما جایگاه کالایی خود را در تناظرات بین‌المللی مشخص می‌کنید. این کار کمک می‌کند تناظر بین طبقه‌بندی‌های مختلف برای کالایی شما به درستی برقرار شده و جایگاه کالایی شما در هر یک از طبقه‌بندی‌ها مشخص گردد.

نکته: انتخاب طبقه‌بندی (HS CODE)، در همه گروه‌های کالایی الزامی است، اما ممکن است دو طبقه‌بندی دیگر (ISIC و CPC) بر اساس تصمیم کارگروه تخصصی هر قلم کالا به صورت اختیاری باشد و کاربر تنها در صورت تمایل می‌تواند آن را انتخاب نموده و یا از آن عبور نماید. شماره تعرفه (HS CODE)، کد isic و cpc را از لیست انتخاب و پس از تکمیل اطلاعات، گزینه «گام بعدی» را انتخاب نمایید.



نکته: در صورت عدم مشاهده مقدار طبقه‌بندی متناسب با کالایی موردنظر، می‌توانید به دفاتر تخصصی مربوطه مراجعه و درخواست خود را جهت اضافه نمودن طبقه‌بندی جدید به هر سرفصل کالایی ارائه کنید.

۳-۱-۳ فیلدهای اجباری

واحد شمارش را از لیست انتخاب کنید؛ «واحد شمارش اصلی»، واحد شمارشی است که از قبل بر اساس تصمیم کارگروه تخصصی، به‌ازای هر سرفصل کالایی در سامانه شناسه کالا تنظیم شده و غیرقابل تغییر است (تصویر ۳۸).



The screenshot shows a web interface for product registration. At the top, there are navigation tabs: 'انتخاب سرفصل' (selected), 'کدهای بین المللی', 'فیلدهای اجباری' (selected), 'فیلدهای اختیاری', and 'پیوست'. Below the tabs, there are input fields for 'Category Name' (Wafer \ food industry product), 'Title of the product' (ویفر فرآورده صنایع غذایی), and 'Product Code' (۱۱۱۰۰۸۲۵). A yellow warning box contains text about the 'Unit of Measurement' (واحد شمارش اصلی) and its importance. At the bottom, there are buttons for 'Unit of Measurement' (واحد شمارش اصلی) set to 'کیلوگرم', 'Change' (ضریب تبدیل), and 'Please select the unit of measurement for the product' (لطفا واحد شمارش کالای خود را انتخاب کنید).

تصویر ۳۸

منظور از «واحد شمارش انتخابی»، واحد شمارشی است که در فرایند ثبت شناسه کالا توسط کاربر به‌ازای هر شناسه کالا ثبت می‌شود.

در صورتی که واحد شمارش انتخابی با واحد شمارش اصلی یکسان نباشد، لازم است «ضریب تبدیل» واحد شمارش انتخابی به واحد شمارش اصلی را وارد نمایید (تصویر ۳۹).



This screenshot is identical to the previous one, but the 'Conversion Factor' (ضریب تبدیل) field is highlighted with a red rectangular box, indicating that it needs to be filled in when the selected unit of measurement differs from the main unit.

تصویر ۳۹

توجه داشته باشید به‌ازای هر بسته‌بندی محصول، باید شناسه کالای مجزا دریافت و فیلدهایی مانند «نوع بسته‌بندی» و «وزن» باید بر اساس نوع «بسته‌بندی» مشخص شود.

فیلدهای توصیفی اجباری با توجه به نوع کالا نمایش داده می‌شود و برای همه کالاها یکسان نیست. مقادیر توصیفی اجباری «الزامی» است و مقادیر انتخاب شده از این عناصر، شناسنامه کالای توصیف شده را تشکیل می‌دهند.

با انتخاب گزینه ثبت/ویرایش، اطلاعات موردنظر را از آن لیست انتخاب کرده و ثبت نمایید (تصویر ۴۰).

ثبت/ویرایش

انتخاب سرفصل: کد های بین المللی ۳: فیلدهای اجباری ۲: فیلدهای اختیاری ۵: پیوست

کد سرفصل: 111=۸۷۵
عنوان سرفصل: ویفر فرآورده صنایع غذایی
Category Name: Wafer \ food industry product

نماینده واحد سفارش اصلی: واحد سفارشی است که دفتر تخصصی مورد موضوع کالا شما برای سرفصل کالایی انتخاب کرده و قابل ویرایش نیست در صورتی که نیاز به استفاده از واحد سفارش متفاوتی نسبت به واحد سفارش اصلی دارید باید ضرب تبدیل واحد سفارشی انتخابی به واحد سفارشی اصلی را مقارنه‌ی نمایید.

واحد سفارش انتخابی: لطفا واحد سفارش کالای خود را انتخاب کنید
واحد سفارش اصلی: کیلوگرم

ردیف	نام فیلد	PropertyName	مقدار	ValueName	نیت	حذف مقدار
۱	طعم	taste			ثبت ویرایش	حذف مقدار
۲	وضعیت مغز	kernel status			ثبت ویرایش	حذف مقدار
۳	وضعیت روکش	coating status			ثبت ویرایش	حذف مقدار

ویرایش ارزش

نام فیلد: producer
مرجع سازنده

درخواست مقدار جدید

مقدار: []
Value Name: []
توضیحات: []

انتخاب: DAMAK BAHARAT, FB-KOMPANIE, GOODMAN FIELDER, HARSH OVERSEAS, HASAR, HEINZ KECKEISEN, KRAFT HEINZ

ثبت | انصراف

تصویر ۴۰

اگر مقدار موردنظر بعد از جستجو در لیست مشاهده نشد، باید گزینه «درخواست مقدار جدید» را انتخاب و پس از تکمیل اطلاعات، با شرح فارسی و لاتین، گزینه ثبت را انتخاب کنید (تصویر ۴۱).

نکته: باید توجه داشته باشید که ممکن است برای یک عنصر توصیفی، چندین فرمت برای ورود اطلاعات تعریف شده باشد.

نکته: در بخش «توضیحات» می‌توانید توضیحاتی را در خصوص «مقدار پیشنهادی خود» برای ناظر سامانه ارسال نمایید.

ویرایش ارزش

نام فیلد: taste
طعم

درخواست مقدار جدید

مقدار: []
Value Name: []
توضیحات: []

ثبت | انصراف

تصویر ۴۱

در این حالت باید تا زمان بررسی مقدار پیشنهادی توسط کارشناس سیستمی صبر کنید تا در صورت تأیید به (فهرست کالاهای وارداتی) شما اضافه شود. شناسنامه اظهار شده شما تا زمان بررسی مقادیر درخواستی جدید نهایی نشده و شناسه کالا متناظر صادر نمی‌شود.

نکته: در صورتی که برای فیلد «نام تجاری» از ارزش جدید استفاده کنید باید در مرحله پیوست گواهی ثبت برند را بارگذاری نمایید.

۴-۱-۳ فیلدهای اختیاری

تکمیل اطلاعات این بخش اختیاری است و در صورت تمایل می‌توانید فیلدهای ارائه شده در این صفحه را مقداردهی و یا از تکمیل آن خودداری نموده و با انتخاب گزینه گام بعدی، از این مرحله عبور کنید (تصویر ۴۲).



ردیف	نام فیلد	PropertyName	مقدار	ValueName	ثبت	حذف
۱	شکل	shape			ثبت/پیرایش	حذف مقدار
۲	وضعیت شکر	sugar status			ثبت/پیرایش	حذف مقدار

تصویر ۴۲

۵-۱-۳ انتخاب سرفصل

در صورتی که لازم است از کالای مورد نظر خود مستندات ارائه دهید، از طریق «افزودن فایل» این کار را انجام دهید (۴۳).

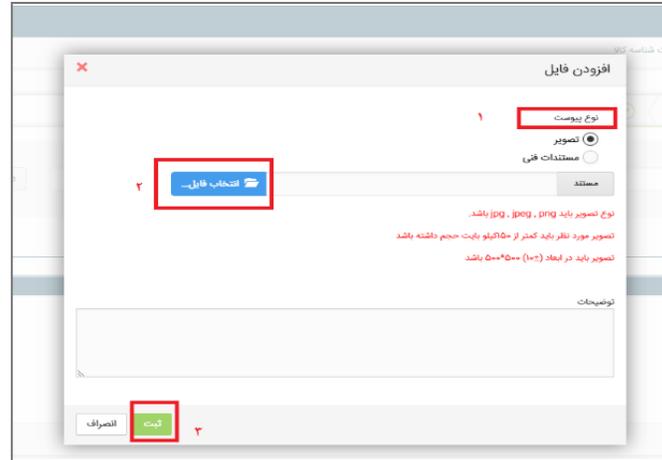


نوع فایل	نام فایل	توضیحات
image/png	ISBN.png	

تصویر ۴۳

نکته: بارگذاری اسناد پیوست بر اساس تصمیمات کارگروه تخصصی هر کالا می‌تواند اختیاری یا اجباری باشد.

با انتخاب گزینه افزودن فایل در صفحه پیوست، فرم انتخاب فایل پیوست نمایش داده شده و می‌توانید اقدام به بارگذاری تصاویر کالا، کاتالوگ محصول یا سایر اسناد با فرمت معین کنید (تصویر ۴۴).



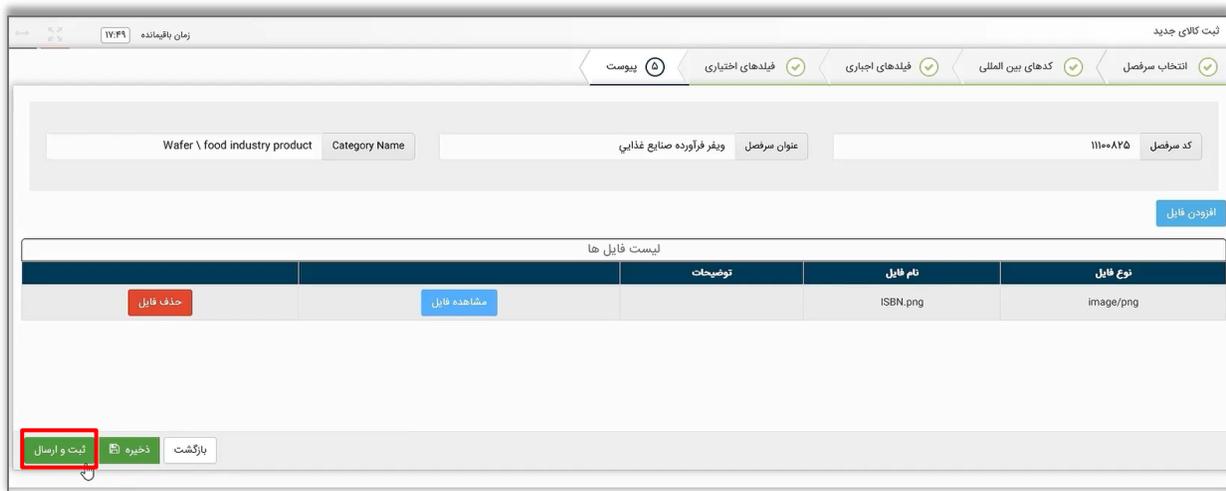
تصویر ۴۴

نکته: اگر به هر دلیلی نتوانستید اطلاعات را در هر مرحله‌ای ثبت کنید، می‌توانید گزینه با انتخاب گزینه «ذخیره» درخواستی با وضعیت «ارسال نشده» را در منوی درخواست‌های در گردش خود ایجاد و در زمان مناسب نسبت به تکمیل آن اقدام نمایید.



۶-۱-۳ ثبت نهایی

در گام آخر و با انتخاب گزینه «ثبت و ارسال»، پیش‌نمایش عناصر انتخاب‌شده به صورت شناسنامه کالا نمایش داده می‌شود و در صورت تأیید، گزینه ثبت را انتخاب نمایید. (تصویر ۴۵).



PropertyName		ValueName	مقدار	نام فیلد
taste	Apple	سیب		طعم
kernel status	with hazelnut chocolate filling	با مغز شکلات فندقی		وضعیت مغز
coating status	with chocolate coating	با روکش شکلات		وضعیت روکش
trade name	KRAFT HEINZ	KRAFT HEINZ		نام تجاری
producer	HEINZ KECKEISEN	HEINZ KECKEISEN		مرجع سازنده
made in	TURKEY	ترکیه		کشور سازنده
packaging type	cellophane pack	بسته سفوفی		نوع بسته بندی
weight	g ۲۰	g ۲۰		وزن

PropertyName		ValueName	مقدار	نام فیلد
shape	rectangular	مستطیلی		شکل
sugar status	with sugar	با شکر		وضعیت شکر

تصویر ۴۵

در صورتی که برای ثبت اطلاعات کالا از ارزش‌های موجود در سامانه استفاده شده باشد این درخواست به صورت مستقیم به شناسه کالا تبدیل می‌شود و برای مشاهده شناسه کالا می‌توانید به منوی عملیات شناسه کالا، «فهرست کالاهای وارداتی» مراجعه کنید.

نکته: برای مشاهده و دریافت شناسنامه متناظر هر شناسه کالا، می‌توان از گزینه کاتالوگ استفاده نمود و شناسنامه (کاتالوگ) کالا در صفحه نمایش داده خواهد شد. در شناسنامه نمایش داده شده تصویر بارکد دویبعدی شناسه کالا نمایش داده خواهد شد و می‌توانید اقدام به دانلود و نصب آن بر روی کالای خود نمایید.

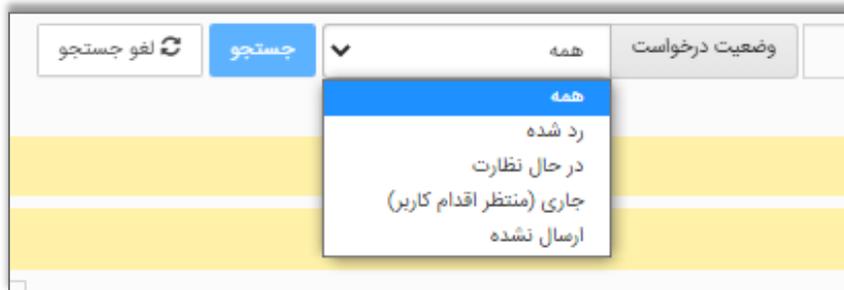


در صورتی که برای ثبت اطلاعات کالا از ارزش‌های جدید استفاده کرده باشید و یا سرفصل کالایی مشمول نظارت باشد درخواست برای کارشناسان سامانه ارسال می‌شود و درخواستی با وضعیت «در حال نظارت» در منوی درخواست‌های در گردش ایجاد می‌گردد.

#	وضعیت درخواست	کلیه جاری	شناسه	عنوان شناسه	HS کد	سرفصل	تاریخ ارسال	تاریخ ایجاد	شماره درخواست
	در حال نظارت	کاربر تمدنی_۵۵۰۴			۱۹۰۵۱۹۰	وینر فراورده صنایع غذایی	۱۴۰۳/۰۲/۱۵	۱۴۰۳/۰۲/۱۵	۰۳۲۱۵۵۸

۲-۳ وضعیت درخواست

جهت مشاهده لیست درخواست‌های موجود، می‌باید از گزینه «درخواست‌های در گردش» استفاده شود. (تصویر ۴۶).

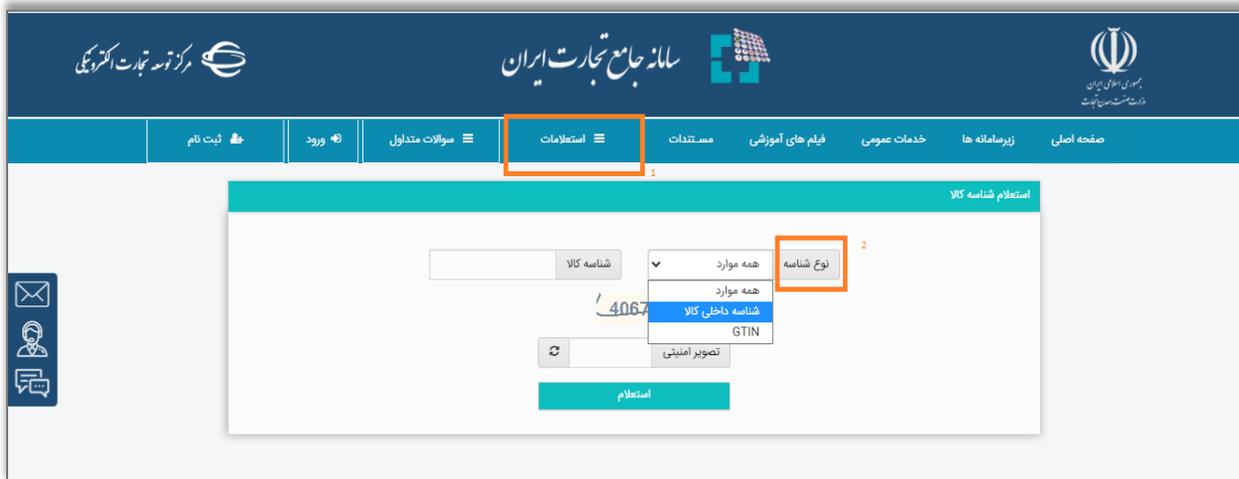


تصویر ۴۶

- **در حال نظارت:** درخواست شما توسط کارشناسان سامانه شناسه کالا در حال بررسی است.
- **رد شده:** درخواست مورد تأیید نمی‌باشد و باید با توجه به پیام کارشناس سامانه در بخش علت درخواست، اقدام به ثبت درخواست جدید کنید.
- **جاری (منتظر اقدام کاربر):** درخواست توسط کارشناسان سامانه شناسه کالا پاسخ داده شده و منتظر اقدام شما است. با انتخاب گزینه «ویرایش»، پاسخ و پیشنهاد کارشناس سامانه نمایش داده می‌شود؛ درخواست را ویرایش و مجدد ارسال کنید.
- **ارسال نشده:** درخواست در زمان ثبت، ذخیره شده و به سامانه شناسه کالا ارسال نشده است. گزینه «ویرایش» را انتخاب و پس از تکمیل اطلاعات درخواست را ثبت کنید.

۳-۳ اعلام اطلاعات خلاصه شناسه کالا از صفحه اصلی سامانه جامع تجارت

این امکان برای مراجعه‌کنندگان به سامانه جامع تجارت فراهم شده است تا بدون ثبت نام و ورود به حساب کاربری خود اقدام به اعلام شناسه کالا نمایند. کاربران می‌توانند در صفحه اصلی سامانه جامع تجارت، از بخش استعلامات، گزینه اعلام شناسه کالا را انتخاب کنند و در صفحه نمایش داده شده اقدام به اعلام شناسه کالا بر اساس شناسه داخلی کالا (شناسه کالا) و شناسه بین‌المللی GTIN نمایند (تصویر ۴۷).



تصویر ۴۷

۴- ثبت سفارش خودرو در سامانه جامع تجارت

شروع فرایند «ثبت سفارش» در عملیات تجارت خارجی، نیازمند ثبت پرونده جدید و اطلاعات مرتبط با آن در سامانه جامع تجارت است که در ادامه به تشریح آن خواهیم پرداخت. جهت ثبت پرونده، پس از ثبت نام و ورود به سامانه جامع تجارت و انتخاب نقش «بازرگان حقیقی» از منوی سمت راست «عملیات تجارت خارجی» و «مدیریت پرونده ثبت سفارش» را انتخاب کنید. با انتخاب این گزینه صفحه «مدیریت پرونده‌ها» باز می‌شود. برای ایجاد پرونده جدید جهت ثبت سفارش، گزینه «پرونده جدید» را انتخاب کنید (تصویر ۴۸).



تصویر ۴۸

۴-۱ اطلاعات اصلی

۴-۱-۱ اطلاعات پرونده

در سربرگ اطلاعات پرونده، «شماره ملی» و «کشور ذی نفع» را وارد کنید (تصویر ۴۹) فیلدهای «تاریخ تصویب مصوبه» و «تاریخ اعتبار قانون» و سایر فیلدهایی که به صورت خودکار اطلاعات آنها وارد شده است، نیازی به ویرایش و تکمیل ندارند.



تصویر ۴۹

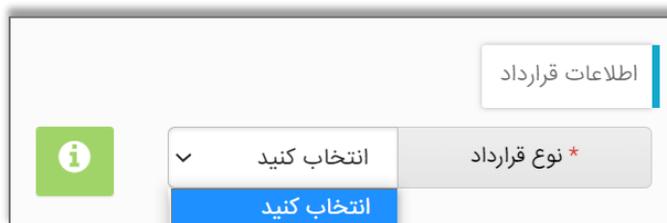
نوع فروشنده خارجی، نام فروشنده، آدرس و شماره تماس را وارد کنید. در انتها، گزینه بعدی را انتخاب نمایید (تصویر ۵۰).



تصویر ۵۰

۴-۱-۲ گمرکی و حمل و نقل

ابتدا نوع قرارداد یا اینکوترمز (Incoterms) را از لیست انتخاب کنید. برای آشنایی با اینکوترمز ۲۰۲۰ آیکون  را انتخاب و فایل راهنما را مطالعه کنید (تصویر ۵۱).



تصویر ۵۱

روش حمل را باتوجه به نوع قرارداد از لیست انتخاب و گزینه درج را انتخاب کنید (تصویر ۵۲). لازم به ذکر است روش‌های حمل قابل انتخاب برای هر نوع قرارداد با توجه به شرایط قراردادی آن قرارداد مشخص می‌گردد، بنابراین لیست روش‌های حمل قابل انتخاب با توجه به این موضوع برای هر نوع قرارداد ممکن است متفاوت باشد.



تصویر ۵۲

مرز ورودی، گمرک مقصد و کشور مبدأ را از لیست انتخاب کنید (تصویر ۵۳).



تصویر ۵۳

در صورتی که کالا در چندین مرحله ترخیص می‌شود، گزینه تیک «حمل به دفعات» را فعال کنید (تصویر ۵۴). با فعال کردن حمل به دفعات، انتخاب چندین روش حمل، مرز ورودی، گمرک مقصد و کشور مبدأ حمل امکان‌پذیر می‌شود. با انتخاب گزینه حمل یکسره، کالا بدون تشریفات گمرکی قابل ترخیص خواهد بود. دقت شود امکان انتخاب این گزینه تنها برای کالاهایی با شرایط خاص، مانند کالاهای فاسدشدنی، دارویی و... قابل انتخاب است.



تصویر ۵۴

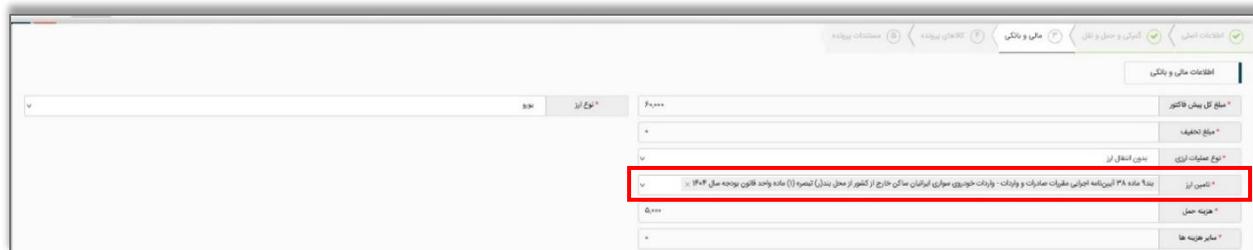
محل بارگیری را وارد و ناوگان حمل و نقل را انتخاب کنید. در پایان بعد از تکمیل اطلاعات گزینه بعدی را انتخاب کنید.

۳-۱-۴ مالی و بانکی

در سربرگ مالی و بانکی، ابتدا باید مبلغ کل پیش فاکتور را وارد کنید. روش محاسبه مبلغ کل پیش فاکتور به صورت زیر است:

$$\text{مبلغ کل پیش فاکتور} = \text{جمع مبالغ فوب کالا} + \text{هزینه حمل} + \text{سایر هزینه‌ها} - \text{مبلغ تخفیف}$$

نوع عملیات ارزی را «بند ۹ ماده ۳۸ آیین‌نامه اجرایی مقررات صادرات و واردات - واردات خودروی سواری ایرانیان ساکن خارج از کشور از محل بند (ر) تبصره (۱) ماده واحد قانون بودجه سال ۱۴۰۴» قرار دهید. ویکی از روش‌های تأمین ارز را انتخاب کنید (تصویر ۵۵)



تصویر ۵۵

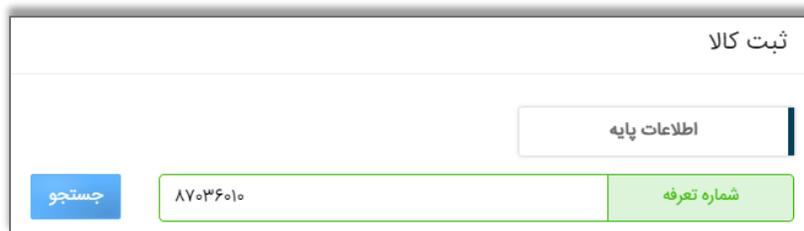
۴-۱-۴ کالاهای پرونده

افزودن کالا

برای اضافه کردن کالای جدید، گزینه «افزودن کالا» را انتخاب کنید (تصویر ۵۶). شماره تعرفه یا HS CODE را وارد و گزینه «جستجو» را انتخاب کنید. (تصویر ۵۷)

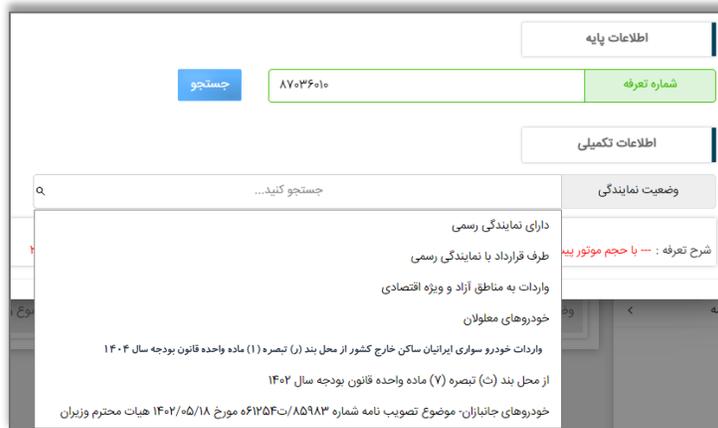


تصویر ۵۶



تصویر ۵۷

شماره تعرفه خودرو موردنظر باید موجود در فهرست تعرفه‌های تعیین شده باشد. نکته: پس از جستجوی شماره تعرفه لازم است وضعیت نمایندگی را «واردات خودرو سواری ایرانیان ساکن خارج کشور از محل بند (ر) تبصره (۱) ماده واحده قانون بودجه سال ۱۴۰۴» را انتخاب کنید (تصویر ۵۸).



تصویر ۵۸

پس از وارد کردن شماره تعرفه موردنظر، گزینه «بررسی اطلاعات پایه» را انتخاب کنید. توجه داشته باشید که در این بخش تنها شناسه کالاهاهی نمایش داده می‌شود که نمایندگی یا خدمات پس از فروش آنها از دفتر خدمات، نگهداری و تعمیر وزارت صمت دریافت شده باشد. با انتخاب شناسه کالا، اطلاعات برخی از فیلدها به صورت خودکار تکمیل شده و الزامی است سایر اطلاعات را بر اساس پیش فاکتور تکمیل نمایید (تصویر 59).

نکات مهم مرتبط با کالاهای پرونده عبارت‌اند از:

- تکمیل «نام تولیدکننده» اختیاری بوده و حداقل باید یکی از دو فیلد «مشخصات فنی» و «استاندارد» را تکمیل کنید.
- وضعیت کالا را باید «نو» انتخاب نمایید.
- کشور تولیدکننده یا صاحب برند نمی‌تواند آمریکا باشد.



اطلاعات اصلی			
شرح تجاری لاتین	شرح تجاری فارسی	شناسه سازمان	شناسه کالا
تخفیف	مبلغ FOB ۲۵,۰۰۰	واحد اندازه‌گیری عدد	سال تولید ۲۰۲۴
نوع بسته بندی دستگاه	وزن ناخالص (کیلوگرم) ۱۷۰۰	وزن خالص (کیلوگرم) ۱۵۰۰	تعداد/مقدار ۱
استاندارد	مشخصات فنی ۱۶۰۰ CC	کشور تولید کننده ژاپن	وضعیت کالا نو
			نام تولید کننده

تصویر 59

پس از تکمیل اطلاعات، گزینه «ثبت کالا» را انتخاب کنید.

۴-۱-۵ مستندات پرونده

برای بارگذاری مستندات همانند تصویر پیش فاکتور و قرارداد گزینه «افزودن مستند» را انتخاب و فایل موردنظر را بارگذاری کنید (تصویر 60).



تصویر 60

۴-۲ وضعیت جدید پرونده

در پایان گزینه «ثبت» را انتخاب کنید تا وضعیت پرونده به حالت «جدید» تغییر پیدا کند (تصویر 61). در این حالت صفحه‌ی مربوط به پرونده بسته شده و لازم است برای ادامه فرآیند و پیگیری پرونده مجدداً از منوی سمت راست «عملیات تجارت خارجی» را انتخاب کرده و از زبانه‌های زیر آن «مدیریت ثبت سفارش پرونده» را انتخاب کنید (مرحله ۱ و ۲ در تصویر ۱). در این صفحه از طریق کد پرونده یا جستجوی دیگر مشخصات کلیدی پرونده، می‌توانید پرونده مورد نظر را جهت ادامه فرآیند یا ویرایش جستجو کنید.

ردیف	شماره پرونده	شماره پیش فاکتور	تاریخ صدور پیش فاکتور	تاریخ اعتبار پیش فاکتور	فروشنده خارجی	کشور ذینفع	مبلغ کل پیش فاکتور	نوع ارز	نوع عملیات ارزی	وضعیت
۱	۶۶۵۸۹۷۴۷۲		۲۰۲۲/۰۱/۱۲	۲۰۲۲/۰۱/۳۰	SONY CORPORATION	آذربایجان	۱۰		بانکی	جدید

تصویر 61

در این قسمت شماره ۹ رقمی پرونده قابل نمایش است (تصویر 62).

ردیف	شماره پرونده	شماره پیش فاکتور	تاریخ صدور پیش فاکتور	تاریخ اعتبار پیش فاکتور	فروشنده خارجی	کشور ذینفع	مبلغ کل پیش فاکتور	نوع ارز	نوع عملیات ارزی	وضعیت
۱	۶۶۵۸۹۷۴۷۲		۲۰۲۲/۰۱/۱۲	۲۰۲۲/۰۱/۳۰	SONY CORPORATION	آذربایجان	۱۰		بانکی	جدید

تصویر 62

برای ادامه مراحل ثبت سفارش گزینه «جزئیات» پرونده را انتخاب کنید (تصویر 63).

ردیف	شماره پرونده	شماره پیش فاکتور	تاریخ صدور پیش فاکتور	تاریخ اعتبار پیش فاکتور	فروشنده خارجی	کشور ذینفع	مبلغ کل پیش فاکتور	وضعیت	ثبت کننده	شماره ثبت سفارش	برچسب پرونده	حالت ثبت سفارش	جزئیات
۱	۶۶۵۸۹۷۴۷۲	۱۲۵۴۸۶۶۴	۲۰۲۲/۰۱/۱۲	۲۰۲۲/۰۱/۳۰	SONY CORPORATION	آذربایجان	۱۰	جدید	شرکت تستی			هیچ کدام	جزئیات

تصویر 63

۴-۲-۱ وضعیت پیش نویس



توجه داشته باشید که اگر بعد از تکمیل مرحله «اطلاعات اصلی» در فرایند ثبت پرونده به هر دلیل ادامه عملیات متوقف شود، وضعیت پرونده به حالت «پیش نویس» تغییر پیدا کرده و می‌توانید در هر زمان دیگر به تکمیل آن بپردازید. پس از کامل کردن اطلاعات و دریافت شماره پرونده، وضعیت پرونده به «جدید» تغییر پیدا خواهد کرد.

۴-۲-۲ وضعیت جدید



بعد از قرارگرفتن حالت پرونده در وضعیت «جدید» و دریافت شماره پرونده، با انتخاب گزینه جزئیات وارد صفحه جزئیات پرونده خواهید شد.

گزینه‌های تغییر سطح دسترسی، ابطال، کپی، ویرایش پرونده و استعلام ضوابط برای شما فعال است (تصویر 64).



تصویر 64

برای ادامه عملیات ثبت پرونده گزینه «استعلام ضوابط» را انتخاب کنید

۳-۴ استعلام ضوابط



در مرحله استعلام ضوابط، اطلاعات پرونده شما مطابق قوانین و ضوابط روز بررسی خواهد شد.

۱-۳-۴ رد پیش فاکتور

در صورتی که اطلاعات ثبت شده در پرونده با ضوابط روز مغایرت داشته باشد، وضعیت پرونده «رد پیش فاکتور» می شود و از طریق زبانه «مشاهده سوابق تغییر وضعیت پرونده» (تصویر 65) و ستون «پیام و هشدارهای دریافتی» می توانید علت رد پیش فاکتور را مشاهده کنید (تصویر 66).

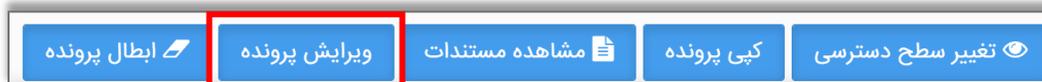


تصویر 65

وضعیت پرونده	نسخه پرونده	شماره درخواست سامانه مجوزها	پیام و هشدارهای دریافتی
رد پیش فاکتور			امکان استفاده از محل تامین ارز «بند ۹ ماده ۳۸ آیین نامه اجرایی قانون مقررات صادرات و واردات - شرکت‌های تولیدی وسایل حمل و نقل» برای شرکت شما مجاز نمی باشد

تصویر 66

در این حالت به منظور اصلاح اطلاعات مطابق با خطای دریافتی در فرایند استعلام ضوابط، می توانید گزینه «ویرایش پرونده» را انتخاب کرده و اقدام به ویرایش اطلاعات کنید. (تصویر 67) پس از تکمیل فرایند ویرایش پرونده، مجدداً امکان استعلام ضوابط برای شما ایجاد خواهد شد.



تصویر 67

اگر پرونده ثبت شده با ضوابط سامانه مطابقت داشته باشد وضعیت پرونده به «استعلام شده» تغییر می کند و گزینه درخواست مجوز فعال خواهد شد (تصویر 68).



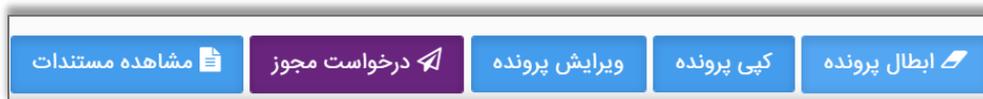
تصویر 68

نکته: فرایند استعلام ضوابط معمولاً کمتر از یک دقیقه طول می کشد. ممکن است به علت مشکل قطعی ارتباط با سامانه ثبتارش و یا دلایل دیگر، فرایند استعلام با مشکل روبه رو شود و پرونده در وضعیت در حال استعلام باقی بماند. در این صورت اگر پس از گذشت مدت زمان چند ساعت همچنان وضعیت پرونده در مرحله در حال استعلام ضوابط باقی بماند، می توانید برای حل مشکل اقدام به ثبت تیکت پشتیبانی کنید.

۴-۴ وضعیت استعلام شده



در صورتی که پرونده نیاز به اخذ مجوز از سازمان های مجوزدهنده را داشته باشد پس از استعلام ضوابط وضعیت پرونده به «استعلام شده» تغییر می کند. در این مرحله گزینه «درخواست مجوز» فعال می شود (تصویر 69).



تصویر 69

در زبانه «مشاهده آخرین وضعیت درخواست ها» می توانید مجوز مورد نیاز برای کالاهای پرونده را مشاهده کنید (تصویر 70).

کالاهای پرونده	مشاهده آخرین وضعیت درخواست ها	مشاهده سوابق تغییر وضعیت پرونده	مجوزهای مورد نیاز پرونده
----------------	-------------------------------	---------------------------------	--------------------------

تصویر 70

۴-۵ درخواست مجوز

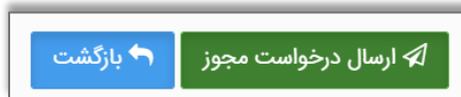
با انتخاب گزینه «درخواست مجوز» صفحه زیر نمایش داده می‌شود (تصویر 71).

عنوان سازمان	نوع مجوز	کد ۱۴ رقمی مجوز	پوست افزوده	نمایش پوست ها	پیام سازمان مجوزدهنده	دریافت فایل راهنما	نوع درخواست
وزارت معن و تجارت-بهین یاب	اجباری		حذف کد	ثبت کد	باتوجه به عدم پذیرش درخواست های تمدید توسط سامانه بهین یاب، لطفاً از ارسال درخواست های از نوع "تمدید مجوز" خودداری نمایید. درخواست مورد قبول سامانه بهین یاب "مجوز جدید" می باشد. به منظور دریافت راهنمایی در ارتباط با چگونگی تغییر نوع درخواست با پشتیبانی سامانه جامع تجارت تماس حاصل نمایید.	دریافت فایل راهنما	مجوز جدید

تصویر 71

نکته: پیش از این برای تمدید مجوز کد ۱۴ رقمی لازم بود که در حال حاضر دیگر به وارد کردن آن نیازی نیست.

۱. در صورتی که برای اخذ مجوز نیاز به ارسال اسنادی اضافه بر اسناد پیوست شده به پیش فاکتور دارید از این گزینه استفاده کنید.
 ۲. با استفاده از این گزینه می‌توانید اسناد پیوست شده را مشاهده کنید.
 ۳. در صورتی که سازمان مجوزدهنده فایل راهنمایی برای متقاضیان ارائه داده باشد، فایل راهنما را از اینجا دریافت کنید.
- با انتخاب گزینه «ارسال درخواست مجوز» پرونده به سازمان‌های مجوزدهنده ارسال می‌شود (تصویر 72).

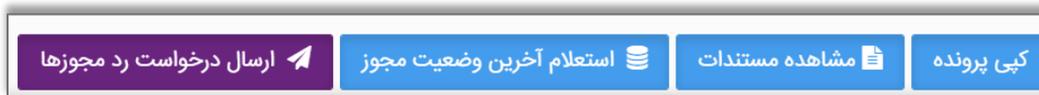


تصویر 72

۴-۶ وضعیت منتظر مجوز



بعد از ارسال درخواست مجوز، وضعیت پرونده به «منتظر مجوز» تغییر پیدا می‌کند. در این حالت امکان انجام عملیات بر روی پرونده وجود ندارد و باید برای پاسخ تأیید یا رد مجوز از سمت سازمان‌های مجوزدهنده منتظر بمانید. هنگامی که پرونده در وضعیت منتظر مجوز قرار داشته باشد، با انتخاب گزینه «ارسال رد درخواست مجوزها» می‌توانید درخواست مجوز خود را قبل از بررسی سازمان مجوزدهنده، رد کنید (تصویر 73).



تصویر 73

در این حالت اگر سازمان مجوزدهنده‌ای بر روی درخواست مجوز شما اقدامی نکرده باشد، سامانه جامع تجارت نتیجه ردیف مجوز مربوطه را رد می‌کند.

نکته: گزینه «ارسال رد درخواست مجوزها» فقط یک بار پس از انتظار برای مجوز هر پرونده قابل استفاده است. همچنین در زبانه «مجوزهای مورد نیاز»، مجوزهای مورد نیاز کالاها به شما نمایش داده خواهد شد (تصویر 74).

کالاها	مشاهده آخرین وضعیت درخواست ها	مشاهده سوابق تغییر وضعیت پرونده	مجوزهای مورد نیاز پرونده	مشاهده سوابق تغییر سطح دسترسی	گزارش پرداخت
نمایش محتویات ۱۰					
ردیف	عنوان مجوز دهنده	وضعیت	وضعیت ارسال	نتیجه مجوز	تعداد کالاهایی که نیاز به این مجوز دارند
۱	دفتر مقررات صادرات و واردات-تایید استثنائات سابقه واردات	فعال	ارسال نشده	نامشخص	۱
۲	سازمان صنعت، معدن و تجارت استان اصفهان - بررسی ساخت داخل	فعال	ارسال شده	نامشخص	۱
۳	سازمان صنعت، معدن و تجارت استان اصفهان- تخصیص ارز	فعال	ارسال شده	نامشخص	۱

تصویر 74

۷-۴ رد درخواست مجوز

اگر مجوز موردنظر توسط حداقل یکی از سازمان‌های مجوزدهنده رد شود، وضعیت پرونده به «رد درخواست مجوز» تغییر پیدا می‌کند. برای رفع نقص ابتدا به منوی عملیات تجارت خارجی مراجعه و گزینه «مدیریت پرونده ثبت سفارش» را انتخاب کنید. بعد از انتخاب پرونده موردنظر، جزئیات پرونده را انتخاب کنید. باتوجه به علت رد و با انتخاب گزینه «ویرایش پرونده» (تصویر 75)، اصلاحات لازم را در پرونده خود انجام داده و درخواست مجوز خود را مجدداً برای سازمان مجوز دهنده ارسال کنید.



تصویر 75

اگر پرونده شما به مجوز چندین سازمان نیاز داشته باشد و حتی یکی از سازمان‌ها مجوز را رد کرده باشد، پرونده «رد درخواست مجوز» می‌شود. برای ارسال مجدد درخواست مجوز به سازمان مجوزدهنده باید پرونده را ویرایش کرده و مجدد درخواست مجوز را ارسال کنید. **نکته:** تا زمانی که نتیجه مجوز دریافت نشود، وضعیت پرونده تغییر نمی‌کند و در صورتی که در این وضعیت نیاز به ویرایش داشته باشد باید منتظر دریافت نتیجه از همه سازمان‌ها بمانید و یا از درخواست رد مجوزها استفاده کنید. در نتیجه ویرایش پرونده در وضعیت منتظر مجوز امکان‌پذیر نیست.

۸-۴ تایید درخواست مجوز

پس از تأیید مجوزهای موردنیاز پرونده، وضعیت پرونده به «آماده ثبت سفارش» تغییر پیدا می‌کند.

نکته: با مراجعه به بخش «مدیریت مجوزها» از منوی عملیات تجارت خارجی (تصویر 76) می‌توانید وضعیت درخواست‌های مجوز خود را مشاهده کنید (تصویر 77).



تصویر 76

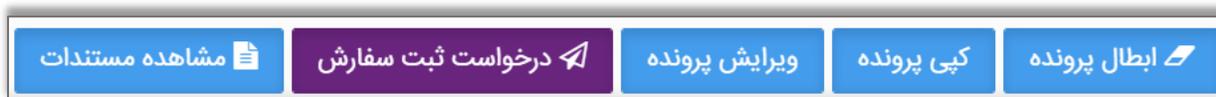
جزئیات	شرح تجاری کالا	شماره تعرفه (HS)	فروشنده خارجی	تاریخ صدور پیش فاکتور	شماره پرونده	شماره پیش فاکتور	کد درخواست سامانه مجوزها
جزئیات	تختال فولادی، سازنده فولاد مبارکه اصفهان، ایران، گرید گروه ۶، ضخامت ۲۰۰ mm	۸۴۱۹۹۰۱۰	SONY CORPORATION	۲۰۲۲/۰۱/۱۲			۶۶۵۸۹۷۴۲۷۰۰۰۰۱

تصویر 77

۹-۴ آماده ثبت سفارش



پس از تأیید مجوزها و تغییر وضعیت پرونده به «آماده ثبت سفارش»، گزینه «درخواست ثبت سفارش» برای شما فعال خواهد شد (تصویر 78). با انتخاب این گزینه، پس از ارسال اطلاعات به سامانه ثبتارش و طی کردن مراحل کارشناسی (در صورت نیاز پرونده به کارشناسی) پرونده شما وارد مرحله «آماده پرداخت کارمزد» خواهد شد.



تصویر 78

ممکن است پس از انتخاب گزینه «درخواست ثبت سفارش» تا دقایقی (در صورت بروز اختلال در سیستم به مدت طولانی تر) وضعیت پرونده «در حال ثبت سفارش» باقی بماند و پس از آن پرونده وارد مرحله بعد شود. در صورتی که پرونده مدت زمان زیادی در وضعیت در حال ثبت سفارش بماند کاربر می تواند با ثبت تیکت و یا تماس با پشتیبانی سامانه جامع تجارت نسبت به پیگیری خطا اقدام نماید.

۱۰-۴ آماده پرداخت کارمزد



در وضعیت «آماده پرداخت کارمزد»، امکان پرداخت کارمزد پرونده با انتخاب گزینه «پرداخت کارمزد» برای شما فعال خواهد شد (تصویر 79).



تصویر 79

برای محاسبه کارمزد در باید معادل ریالی (طبق نرخى که از بانک مرکزی دریافت می‌شود) مبلغ کل ثبت سفارش را تقسیم بر عدد ۲۰۰۰ کنید. توجه داشته باشید که برای پرداخت کارمزد فقط ۱۵ روز فرصت دارید و در صورتی که در مدت ۱۵ روز کارمزد پرداخت نشود، پرونده باید مجدداً ویرایش شود. مبلغ کارمزد در فرایند تمدید ثبت سفارش نیز برابر با معادل ریالی (طبق نرخى که از بانک مرکزی دریافت می‌شود) مبلغ کل ثبت سفارش تقسیم بر عدد ۲۰۰۰ می‌باشد. در فرایند ویرایش مبلغ کارمزد تنها به ازای مابه‌التفاوت مبلغ محاسبه شده کنونی و آخرین مبلغ کارمزد محاسبه شده دریافت خواهد شد.

نکته: حداقل مبلغ کارمزد برای فرایندهای افتتاح، تمدید و ویرایش ثبت سفارش برابر با «معادل ریالی ۱۰۰ یورو» می‌باشد.

۱۱-۴ وضعیت ثبت سفارش

بعد از پرداخت کارمزد و انتقال به صفحه اصلی، شماره هشت رقمی ثبت سفارش برای شما قابل نمایش است و فرایند ثبت سفارش شما با موفقیت به پایان می‌رسد (تصویر 80).

شماره ثبت سفارش	۹۲۲۱۸۸۹۲	تاریخ صدور ثبت سفارش	۱۴۰۰/۰۸/۲۲	تاریخ اعتبار ثبت سفارش	۱۴۰۱/۰۲/۲۲
گروه کالایی پرونده		نوع واردات		حمل یکسره	مجاز نیست
حالت ثبت سفارش					

تصویر 80

پس از اخذ کد ۸ رقمی ثبت سفارش، ورود کالا به گمرک امکان پذیر است.